



**Единая электронная
торговая площадка**

**Система проведения процедур закупок в электронной форме
(коммерческие закупки)**

Инструкция

**Руководство по формированию планов закупок
Создание закупок на основе позиций планов**

Листов 68

Москва
11.09.2018г.



АННОТАЦИЯ

В настоящем документе представлено описание операций и функций для работы с планами закупок в личном кабинете Заказчика на ЕЭТП. В частности, о выполнении основных операций при работе с планами:

- Заполнение шаблона плана закупок при создании или редактировании плана, для публикации на ЕЭТП и дальнейшей передачи в Единую информационную систему РФ (далее – ЕИС).
- Работа со справочниками, используемыми при формировании шаблона плана закупок.
- Работа с планами закупок в личном кабинете ЕЭТП.
- Импорт плана закупок из ЕИС на ЕЭТП.
- Создание процедуры закупок на основе соответствующей позиции плана.

Заказчик может загрузить файлы планов закупок в форматах MS Excel (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods) в структурированном виде, и передавать сведения по планам в ЕИС по каналам интеграционного взаимодействия.

Площадка принимает файлы, заполненные по форме, определенной в ПП РФ №932 от 17.09.12 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», а так же на основе ПП РФ №1352 от 11.12.2014 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

План закупки может иметь ежемесячную или поквартальную разбивку. Так же должен содержать информацию о планировании закупок у Субъектов малого и среднего предпринимательства.

В план не включаются:

- Закупки, составляющие государственную тайну;
- Закупки, определенные решением Правительства РФ.

В план можно не включать:

- Закупки стоимостью до 100 000 / 500 000 рублей.

Данная функциональность разработана на ЕЭТП в связи с особенностями функционирования ЕИС (www.zakupki.gov.ru) в сети Интернет, в части размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. Особенности не позволяют осуществлять перевод файлов в структурированный вид средствами ЕИС, а также для указания позиции плана в закупке на основании ч. 5.1 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА ПУБЛИКАЦИИ ПЛАНА ЗАКУПОК	3
2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ЗАКУПОК, ЗАГРУЗКА ПЛАНА НА ПЛОЩАДКУ	4
2.1 Заполнение шаблона плана закупок	4
2.1.1 Аннулирование позиций плана закупок	16
2.2 Загрузка плана закупок из файла на ЕЭТП	20
2.3 Работа с планами через реестр планов закупок	27
2.3.1 Редактирование планов закупок	29
3. РАБОТА С ПЛАНАМИ ЗАКУПОК В ЕИС	36
4. ИМПОРТ ПЛАНА ЗАКУПОК ИЗ ЕИС НА ЭТП	38
5. СОЗДАНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ НА ОСНОВЕ ПОЗИЦИИ ПЛАНА ЗАКУПОК ...	43
5.1 Формирование извещения о проведении закупочной процедуры с передачей сведений в ЕИС (интеграцией)	43
5.1.1 Создание закупки через раздел «Планы закупок»	43
5.1.2 Создание закупки через форму «Новая процедура»	50
5.2 Формирование извещения при публикации закупки специализированной организацией	57



1. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА ПУБЛИКАЦИИ ПЛАНА ЗАКУПОК

Процесс публикации (обновления, изменения) плана закупок с использованием операций и функций ЭТП состоит из следующих шагов:

- Скачать шаблон плана в личном кабинете ЭТП, и сформировать план закупок организации в виде электронной таблицы MS Excel (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods), в соответствии с требованиями, представленными в п.п. 2.1 настоящего документа.
- Указать срок действия плана, а так же дату утверждения плана. Обязательно указать отчетный период – год. В обычном плане закупок отчетным годом должен быть год в пределах периода действия плана закупки. В инновационном плане закупок отчетный год должен быть равен первому году реализации плана, т.е. году даты начала периода плана закупки. Более подробно представлено в п.п. 2.2 настоящего документа. Также указать сведения о:
 - Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров/работ/услуг в соответствии с планом закупки товаров/работ/услуг – указывается общая сумма планируемых закупок на период действия плана.
 - Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируется осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства – указывается общая сумма закупок у МСП, по полю 19 плана.
 - Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, руб. – суммарное значение в рублевом эквиваленте.
 - Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, % - процентный показатель, целое число.
- Загрузить план в виде таблицы MS Excel (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods) в личном кабинете Заказчика на ЭТП, более подробно представлено в п.п. 2.2 настоящего документа.
- Проверить структурированный вид загруженного плана, при необходимости отредактировать его (исправить возникшие ошибки), с возможностью пересчитать финансовые показатели планирования, представлено в п.п. 2.3 настоящего документа.

- Подписать план (электронной подписью) в личном кабинете Заказчика на ЭТП и направить его в ЕИС, более подробно представлено в п.п. 2.3 настоящего документа.
- Внести изменения в план, в случае если при передаче и обработке проекта плана на стороне ЕИС обнаружены ошибки.
- Подписать план (электронной подписью) в личном кабинете Заказчика в ЕИС (<http://www.zakupki.gov.ru>), более подробно представлено в п.п. 3 настоящего документа.
- При необходимости, внести изменения в опубликованный план закупок на ЭТП с последующей передачей и публикацией в ЕИС.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ЗАКУПОК, ЗАГРУЗКА ПЛАНА НА ПЛОЩАДКУ

2.1 Заполнение шаблона плана закупок

Работа и возможные операции с планами закупок представлены в соответствующем разделе меню «План закупок» в личном кабинете Заказчика (рис. 1).

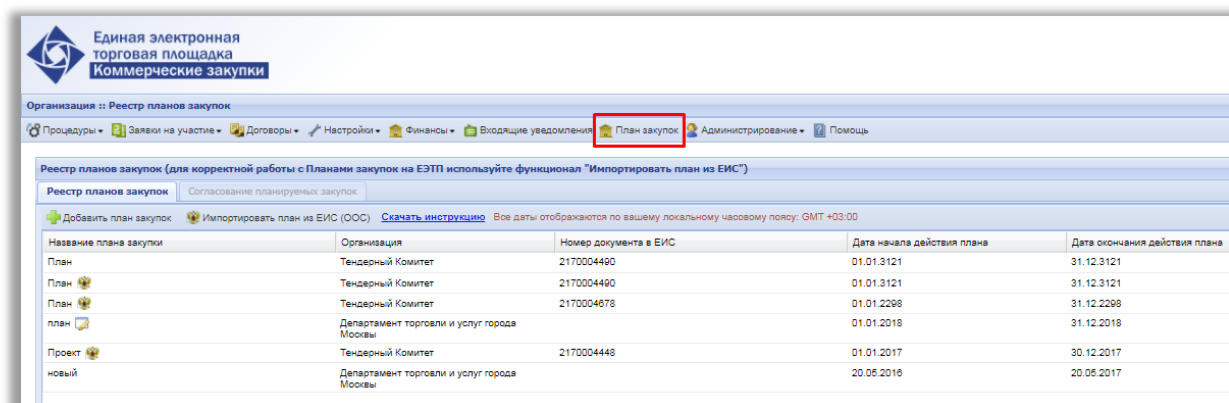


Рис. 1. Пункт меню «План закупок»

Для загрузки плана закупок на ЭТП, загружаемый файл необходимо формировать строго по шаблону. Шаблоны планов доступны в личном кабинете Заказчика в закрытой части ЭТП на вкладке «Загрузка плана закупок в структурированном виде» (рис. 2), а также по ссылке:

- https://com.roseltorg.ru/docs/examples/purchase_plan_template2016.xls – шаблон плана закупок;
- https://com.roseltorg.ru/docs/examples/purchase_plan_inno_template.xls – шаблон плана инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

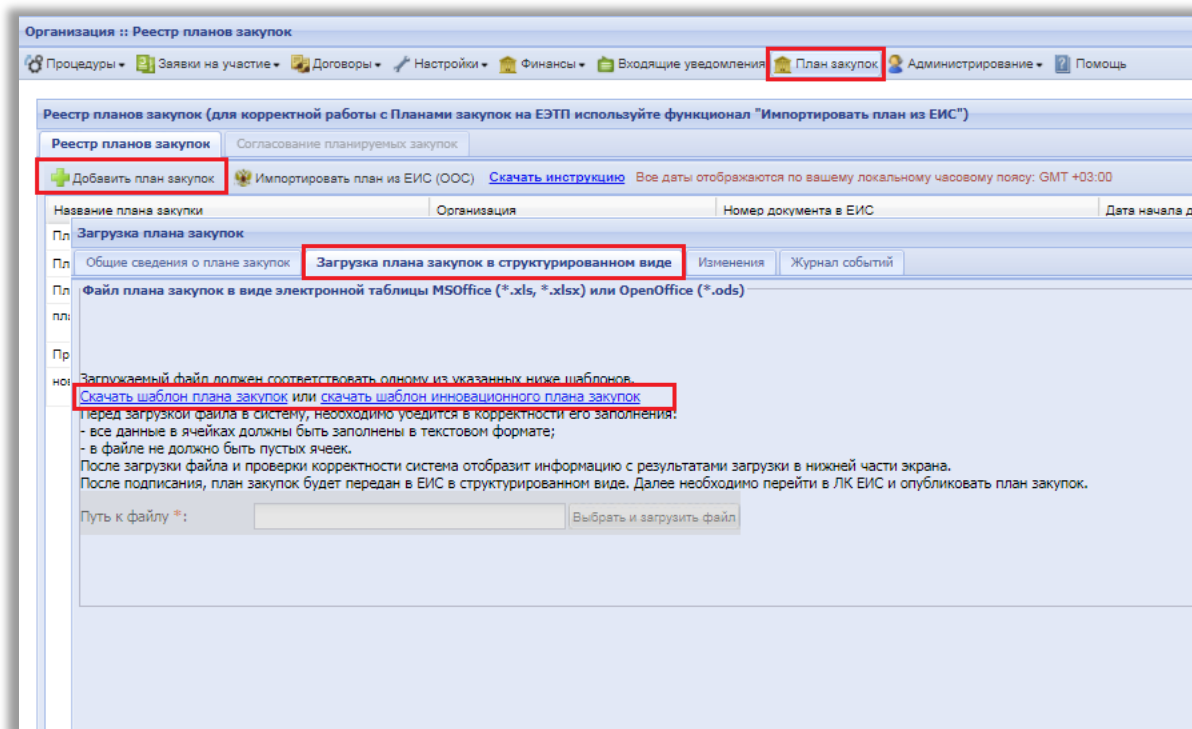


Рис. 2. Загрузка шаблона плана закупок

Справочная информация, используемая для формирования шаблона плана (в том числе способы закупки, классификаторы), представлена в соответствующем разделе справочника (рис. 3, рис. 4). Справочники доступны путем нажатия на соответствующую кнопку. В отобразившемся окне будет представлен набор значений выбранного классификатора (справочника).

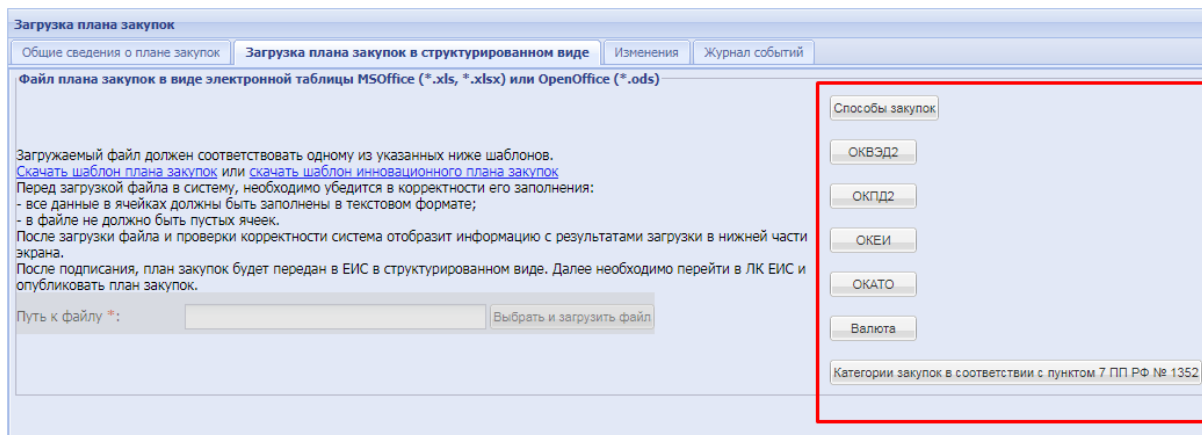


Рис. 3. Справочная информация для формирования шаблона плана

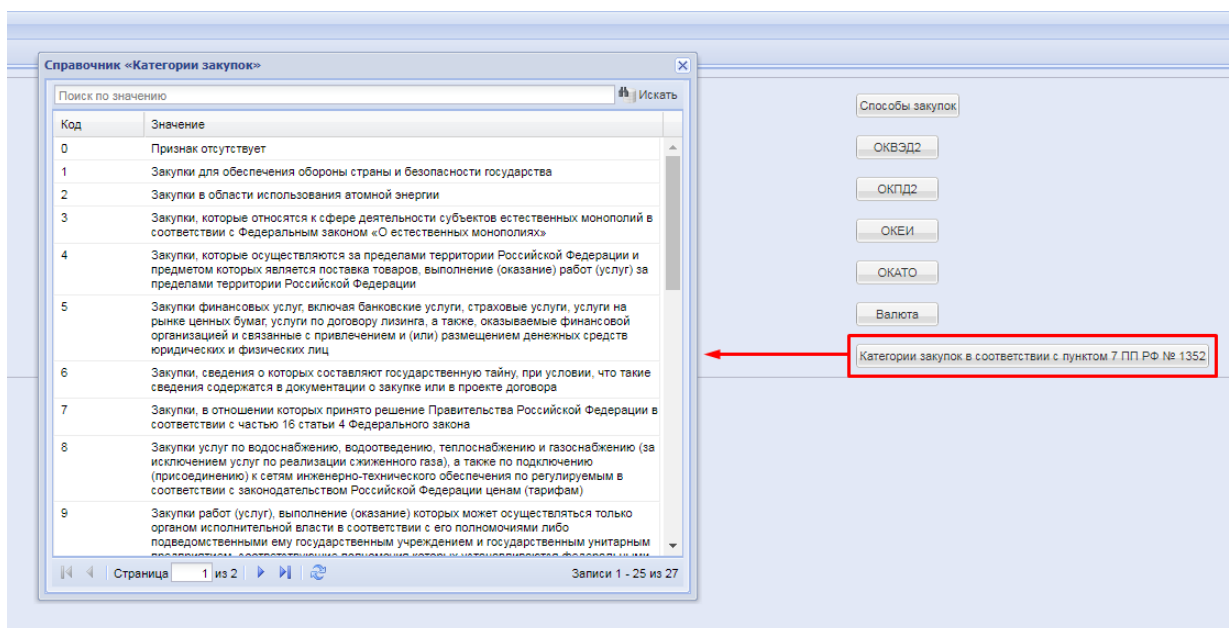


Рис. 4. Справочник «Категории закупок»

Цифровые коды, используемые при направлении сведений в ЕИС, представлены в справочнике категорий закупки в соответствии с пунктом 7 ПП РФ №1352. Справочник доступен путем нажатия соответствующей кнопки «Категории закупок в соответствии с пунктом 7 ПП РФ № 1352», и содержит следующие значения:

0. Закупка, не попадающая под исключение.
1. Закупки для обеспечения обороны страны и безопасности государства.
2. Закупки в области использования атомной энергии.
3. Закупки, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях».
4. Закупки, которые осуществляются за пределами территории Российской Федерации и предметом которых является поставка товаров, выполнение (оказание) работ (услуг) за пределами территории Российской Федерации.
5. Закупки финансовых услуг, включая банковские услуги, страховые услуги, услуги на рынке ценных бумаг, услуги по договору лизинга, а также, оказываемые финансовой организацией и связанные с привлечением и (или) размещением денежных средств юридических и физических лиц.
6. Закупки, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте договора.
7. Закупки, в отношении которых принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.



8. Закупки услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению и газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), а также по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).
9. Закупки работ (услуг), выполнение (оказание) которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением и государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации.
10. Закупки услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации на объект капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом объекта капитального строительства авторами, а также по проведению технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов.
11. Закупки, предметом которых является аренда и (или) приобретение в собственность объектов недвижимого имущества.
12. Закупки энергоносителей.
13. Закупки услуг добычи, хранения, отгрузки (перевалки) и переработки энергоносителей.
14. Закупки подвижного состава и материалов верхнего строения железнодорожного пути.
15. Закупки результатов интеллектуальной деятельности у поставщика (исполнителя, подрядчика), обладающего исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, удостоверяемым правоустанавливающим документом.
16. Закупки услуг в области воздушных перевозок и авиационных работ.
17. Закупки труб большого диаметра, используемых при строительстве магистральных нефтепроводов и нефтепродуктопроводов.
18. Закупки товаров, являющихся источником радиоактивной и химической опасности и применяемых для разведки, добычи, транспортировки и переработки сырой нефти и природного газа.



19. Закупки товаров, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) при проведении плановых ремонтов, технического обслуживания и модернизации, осуществляемых в рамках существующих гарантийных или лицензионных обязательств по закупленным товару, работе (услуге).
20. Закупки товаров, в том числе происходящих из иностранного государства, и (или) работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, в целях реализации шельфовых проектов.
21. Закупки услуг подвижной радиотелефонной связи.
22. Закупки услуг образовательных организаций (за исключением услуг образовательных организаций, созданных в организационно-правовой форме потребительских кооперативов).
23. Закупки товаров, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в рамках исполнения договоров, заключенных между основным хозяйственным обществом и дочерним хозяйственным обществом и (или) хозяйственным обществом, созданным дочерним хозяйственным обществом, в случае закупки: товаров, работ (услуг) собственного производства - при необходимости соблюдения единого технологического процесса производства продукции, выполнения работ, оказания услуг; товаров, работ (услуг), связанных с оказанием бухгалтерских услуг, информационных услуг, охранной деятельностью или с сохранением коммерческой и информационной безопасности основного хозяйственного общества, его дочерних хозяйственных обществ, хозяйственных обществ, созданных дочерними хозяйственными обществами.
24. Закупки услуг по обеспечению защиты персональных данных в информационных системах - в случае если начальная (максимальная) цена таких закупок превышает 200 млн. рублей.
25. Закупки услуг по проведению аудита и обзорной проверки консолидированной финансовой отчетности заказчиками, суммарный объем выручки которых от продажи товаров, продукции, выполнения (оказания) работ (услуг), а также от прочих доходов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает 10 млрд. рублей.
26. Закупки необработанных природных алмазов.
27. Закупки государственными компаниями, созданными на основании федерального закона, товаров, работ, услуг, по результатам которых заключаются на срок более 5 лет договоры (соглашения), которые предусматривают софинансирование, проектирование и (или) разработку рабочей документации и строительство (реконструкцию и (или) комплексное обустройство), эксплуатацию, включая содержание, ремонт



(при необходимости капитальный ремонт) автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования федерального значения и (или) отдельных дорожных сооружений, являющихся их технологической частью, а также могут предусматривать выполнение функций оператора по сбору платы за проезд по платным автомобильным дорогам (платным участкам автомобильных дорог) общего пользования федерального значения, при условии установления указанными заказчиками в отношении участников закупки требований о привлечении к исполнению таких договоров (соглашений) субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

28. Закупки работ, услуг по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и обслуживанию особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также закупка работ, услуг по подготовке проектной документации таких объектов в случае, если начальная (максимальная) цена договора на выполнение работ, оказание услуг по результатам указанных закупок превышает 400 млн. рублей.
29. Закупки работ, услуг по проектированию, строительству, эксплуатации, реконструкции, капитальному ремонту, техническому перевооружению, консервации и ликвидации объектов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся к категории опасных производственных объектов, либо критически важных объектов топливно-энергетического комплекса, критических элементов объектов топливно-энергетического комплекса, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о безопасности объектов топливно-энергетического комплекса (за исключением закупки работ, услуг, включенных в утвержденный заказчиком перечень товаров, работ, услуг (в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае если начальная (максимальная) цена договора на выполнение работ, оказание услуг по результатам указанных закупок превышает 400 млн. рублей.

Форма шаблона плана закупок приведена на рис. 6, форма шаблона плана инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств приведена на рис. 7. В списке ниже представлены некоторые особенности заполнения шаблона:

1. Поле «Порядковый номер» позиции закупки – числовое значение, обязательно должно быть целым числом, нумерация последовательная и не зависит от временного периода размещения.



2. Поле «Код по ОКВЭД2» – числовое значение из Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (справочник ОКВЭД2). Обязательно убедитесь в правильности указания кода, система ЭТП проверяет коды на соответствие действительности (есть ли такой код в справочнике) и не позволяет направлять планы с несуществующими кодами, просмотр справочников доступен нажатием соответствующей кнопки (рис. 3, рис. 4). Данный принцип распространяется на все поля с выбором кода.
3. Поле «Код по ОКПД2» – числовое значение из Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности. Обязательно убедитесь в правильности указания кода, система ЭТП проверяет коды на соответствие действительности (есть ли такой код в справочнике) и не позволяет направлять планы с несуществующими кодами.
4. Поле «Предмет договора» – текстовое поле, содержащее предмета договора, с ограничением символов от 1 до 2000.
5. Поле «Минимальные необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам и услугам)» – текстовое поле, содержащее требования, с ограничением символов от 1 до 2000, не позволяющее использовать специальные, скрытые символы.



Ограничение по символам в текстовых полях, а так же в кодах обусловлено требованиями ЕИС к интеграционному взаимодействию

6. Поле «Единица измерения» – «Код по ОКЕИ», числовое значение из Общероссийского классификатора единиц измерения, один код из справочника – один товар в позиции, всегда целое число, от 1 до 3 цифр.
7. Поле «Единица измерения» – «Наименование», текстовое поле наименования единицы измерения, с ограничением символов от 1 до 2000.
8. Поле «Сведения о количестве» – числовое значение. Всего может быть указано не более 25 знаков с 5 знаками после запятой. Если при заполнении шаблона плана не известно количество товара, работ, услуг которые потребуются к закупкам, то поле заполняется знаком «-». В таком случае в ЕИС (в структурированный план) данные будут переданы с признаком «Невозможно определить количество (объем)».
9. Поле «Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)» – «Код по ОКАТО», числовое значение из Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления. Один код из справочника – одна позиция товара. Всегда целое число, состоящее из 11 знаков. *По требованию ЕИС код указывается НЕ ТОЧНЕЕ РЕГИОНА.*

10. Поле «Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)» – «Наименование» – текстовое поле с ограничением символов от 1 до 2000.
11. Поле «Сведения о начальной (максимальной) цене договора (тыс. руб.)» – числовое значение, без пробелов и лишних знаков, копейки отделяются символом точки «.». Допустимо указание числа из 20 знаков с 2 знаками после точки.
12. Поле «График осуществления процедур закупки» – «Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год)» – дата размещения извещения в формате «ДД.ММ.ГГГГ» или «ММ.ГГГГ».
13. Поле «График осуществления процедур закупки» – «Срок исполнения договора» – дата исполнения договора в формате «ММ.ГГГГ».
14. Поле «Способ закупки» – текстовое поле, должно в точности совпадать с наименованием способа Вашей закупки в ЕИС. Пример отображения способов закупки представлен на рис. 5, просмотр способов доступен в справочнике «Способы закупок» (рис. 4).



Список способов закупок и их свойств можно просмотреть в ЛК Заказчика в ЕИС, а также при загрузке плана закупок товаров/работ/услуг, плана закупок инновационной, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств на форме загрузки планов в личном кабинете Заказчика (рис. 5)

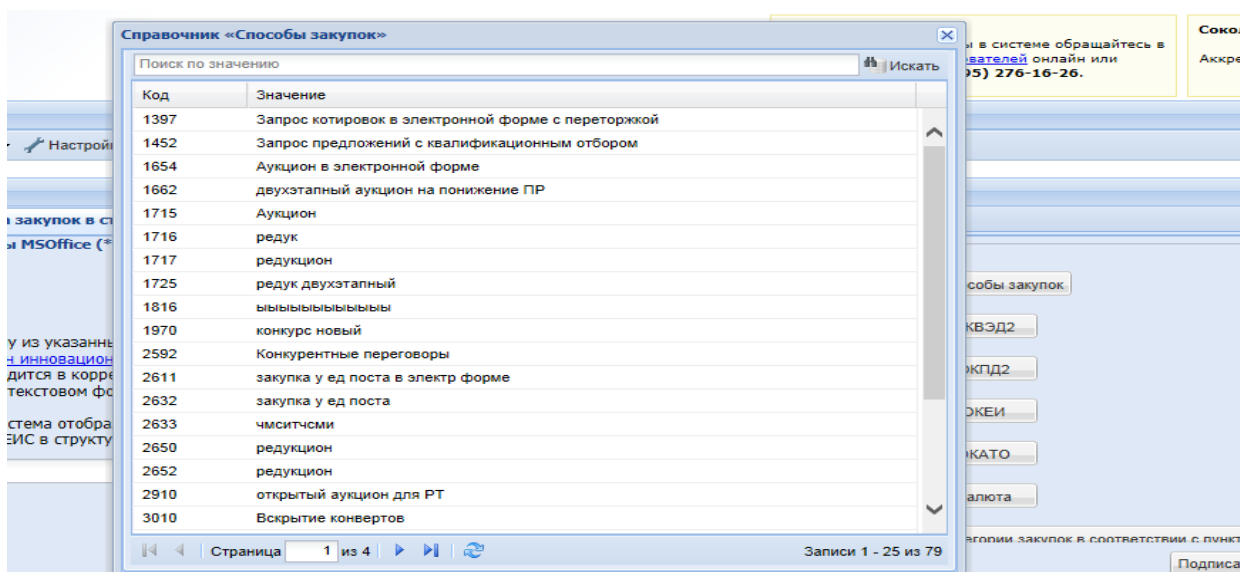


Рис. 5. Справочник «Способы закупок»

15. Поле «Закупка в электронной форме» – числовое значение, заполняется в формате 1/0, где «1» – закупка в соответствии с данными ЕИС проводится в электронной форме, в противном случае необходимо указать в поле значение «0».
16. Поле «Код способа закупки в ЕИС» – числовое значение, необходимо ввести точный код закупки, соответствующий данному способу закупки в вашем Положении о закупках. Один код соответствует одному выбранному



способу закупки, всегда целое число. Способ закупки должен быть включен в текущее (актуальное) закупочное положение организации на сайте ЕИС (<http://www.zakupki.gov.ru/>).

17. Поле «Валюта закупки» – текстовое поле, заполняется буквенным кодом (латинскими заглавными буквами) из справочника валют.
18. Поле «Закупка у СМП» – числовое значение, заполняется в формате 1/0, где «1» – это признак, что закупка будет осуществлена у субъекта малого и среднего предпринимательства. Если же закупка будет проводиться без ограничения по признаку – то указывается значение «0».
19. Поле «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352» – числовое значение, заполняется цифровым кодом причины из постановления, числовые обозначение исключений представлены на Листе 2 Шаблона Плана «Инструкция по заполнению», а так же в п.п. 2.1 настоящего документа. Если закупка не попадает под действие ПП – то заполняется значением «0». Для исключения закупки из расчета совокупного объема необходимо указать, по требованию ЕИС, только один код.
20. Поле «Курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)» – числовое значение, заполняется цифровым кодом, без пробелов и лишних знаков, копейки отделяются точкой «.», не более 20 знаков. Данное поле необходимо для заполнения в случае, если заносится валютная позиция (Поля 20-22 заполняются вместе). Формирование курса валюты должно проходить в соответствии с п.6 ПП РФ от 17.09.2012 № 932:

«6. План закупки может формироваться с учетом таких сведений, как курс валют, биржевые индексы и другие сведения, на основании следующих программ, определяющих деятельность заказчика:

- а) производственная программа (учитываются все закупки, формирующие смету затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг));*
- б) ремонтная программа (план ремонтов);*
- в) инвестиционная программа (включая техническое перевооружение и реконструкцию, в том числе в области информационных технологий, новое строительство);*
- г) иные программы».*

21. Поле «Дата установки курса» – заполняется в формате даты «ДД.ММ.ГГГГ». Данное поле необходимо для заполнения в случае, если заносится валютная позиция (Поля 20-22 заполняются вместе).
22. Поле «Начальная (максимальная цена) договора в рублевом эквиваленте» – числовое значение, заполняется цифровым кодом, без пробелов и лишних знаков, копейки отделяются точкой «.», не более 20



- знаков. Данное поле необходимо для заполнения в случае, если заносится валютная позиция (Поля 20-22 заполняются вместе).
23. Поле «Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (1-да/0-нет)». В случае если необходимо опубликовать извещение по позиции инновационного плана закупки (в соответствии с частью 3.3 статьи 4 223-ФЗ), данная позиция добавляется в не инновационный план с признаком "Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции". В дальнейшем извещение будет размещено по позиции не инновационного плана. Заполняется числовыми значениями "1" – да, либо "0" – нет.
24. Поле «Признак "Причина внесения изменений"». В случае если публикуется изменение к плану закупок, в данном столбце необходимо указывать одну из причин внесения изменений в виде цифрового значения 1, 2 или 3. Обозначения представлены на Листе 2 Шаблона Плана «Инструкция по заполнению», а также в п.п. 2.3 настоящего документа. Причина изменения является обязательной для заполнения, в случае если данные по соответствующей позиции отличаются в актуальном (в настоящий момент) и формируемом плане закупок.
25. Поле «Дополнительная информация» – текстовое поле, по каждой закупке может быть указано текстовое значение до 2000 символов. При необходимости внести информацию по множественным позициям плана, сведения вносятся через «;». Если по некоторым из множественных позиций плана не вносится информация, то ставится прочерк «-». Если дополнительная информация не указывается, поле должно оставаться незаполненным.
26. Поле «Статус позиции» – при добавлении новой позиции плана закупок статус соответствующей позиции автоматически принимает значение «Новая», при изменении каких-либо данных позиции плана закупки статус соответствующей позиции автоматически принимает значение «Изменена», при отправлении позиций в составе плана закупок в ЕИС статус всех позиции соответствующего плана закупок автоматически принимает значение «Размещена». В случае если вручную, при необходимости, для позиции плана закупок выбран статус «Аннулирована», потребуется указать причину аннулирования позиции плана в столбце 27, более подробно представлено в п.п. 2.1.1 настоящего документа.



27. Поле «Причина аннулирования позиции» – указывается причина аннулирования позиции плана, заполняется в случае указания значения «Аннулирована» в поле «Статус позиции».
28. Поле «Позиция является долгосрочной» – заполняется значением «0», если позиция не является долгосрочной, и «1» если позиция является долгосрочной.
29. Поле «Информация об объемах оплаты долгосрочного договора» – обязательно к заполнению для позиций с долгосрочным договором. Необходимо через двоеточие и точку с запятой указать объем оплаты за каждый год долгосрочного договора.
30. Поле «Информация об объемах привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства» – обязательно для заполнения по позициям с долгосрочным договором. Необходимо через двоеточие и точку с запятой указать объем оплаты за каждый год долгосрочного договора, в части субъектов МСП.
31. Поле «Признак указания адреса поставки для всей позиции плана в целом» – обязательно для заполнения; для указания единого адреса поставки соответствующей позиции плана «1» – да. В случае необходимости указания различных адресов поставки соответствующей позиции – заполняется значением «0».



При условии необходимости указать нескольких товаров / работ / услуг для одной позиции плана, числовые значения кодов ОКПД2, ОКВЭД2, ОКЕИ, ОКАТО и значение поля «Сведения о количестве» без пробелов и лишних знаков для данных товаров/работ/услуг вводить через символ «;»



Знак «;» лучше не использовать при заполнении данных полей, если этот знак не используется для разделения данных о товарах/работах/услугах планируемых к закупке одновременно

Условия договора														
Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам и услугам)	Единица измерения			Регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)		Сведения о начальной (максимальной) цене договора	График осуществления процедур закупки		Способ закупки	Закупка в электронной форме
					Код по ОКЕИ	Наименование	Сведения о количестве	Код по ОКАТО	Наименование		Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год)	Срок исполнения договора		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Дополнительные поля															
Код способа закупки в ЕИС	Валюта закупки (международный Код)	Закупка у СМП (1 - да / 0 - нет)	Признак «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 No 1352»	Курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)	Дата установки курса	Начальная (максимальная цена) договора в рублевом эквивалент	«Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции» (1-да/0-нет)	Признак «Причина внесения изменений»	Дополнительная информация	Статус позиции	Причина аннулирования позиции	Позиция является долгосрочной	Информация об объемах оплаты долгосрочного договора	Информация об объемах привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства	Признак указания адреса поставки для всей позиции плана в целом
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Рис. 6. Форма шаблона оформления плана закупок

Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам и услугам)	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	Год планируемого периода	Срок исполнения договора	Валюта закупки (международный код)	Закупка у СМП (1 - да / 0 - нет)	Признак «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 No 1352» (код категории или 0)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)	Дата установки курса	Начальная (максимальная цена) договора в рублевом эквивалент	«Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции» (1-да/0-нет)	Признак «Причина внесения изменений»	Дополнительная информация	Статус позиции	Причина аннулирования позиции	Позиция является долгосрочной	Информация об объемах оплаты долгосрочного договора	Информация об объемах привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства	Признак указания адреса поставки для всей позиции плана в целом
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Рис. 7. Форма шаблона инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств

2.1.1 Аннулирование позиций плана закупок

При редактировании (или заполнении шаблона) плана закупок указывается статус позиций закупки в столбце 26, при этом статус позиции принимает значения автоматически (кроме значения «Аннулирована»).

Заказчик в личном кабинете при редактировании плана закупок на форме «Редактирование плана закупок» указывает статус аннулированных позиций плана в столбце «Статус позиции» (рис. 8).

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
74486	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая (N)		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Размещена (P)		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Изменена (C)		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input checked="" type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Аннулирована (A)		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая		<input type="checkbox"/>		
74490	RUB	<input checked="" type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	0		Новая		<input checked="" type="checkbox"/>	2018-110307 25...	2018-110307 25...

Рис. 8. Указание статуса позиции для позиции плана закупок

При редактировании плана значения для каждой из позиций в столбце «Статус позиции» указывается путем выбора из выпадающего списка. «Статус позиции» может принимать следующие значения:

- при добавлении новой позиции плана закупок статус соответствующей позиции автоматически принимает значение «Новая»;
- при изменении каких-либо данных по позиции плана закупки статус соответствующей позиции автоматически принимает значение «Изменена»;
- при отправлении позиций в составе плана закупок в ЕИС статус всех позиции соответствующего плана закупок автоматически принимает значение «Размещена»;
- вручную, при необходимости, для любой из позиции плана закупок может быть выбран статус «Аннулирована», в таком случае потребуется указать причину аннулирования позиции плана.



Указанные значения статусов позиций плана закупок, а также причина аннулирования позиций, передаются в ЕИС при интеграции

2.1.1.1 Указание статуса аннулирования позиций плана на экранной форме плана ЭТП

Заказчик в личном кабинете при редактировании плана закупок на форме «Редактирование плана закупок» указывает статус «Аннулирована» в столбце «Статус позиции» (рис. 9).

Начальная (максимальная ... договора в рублевом эквиваленте	"Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющ... критериям отне... к инновационно... высокотехнолог... продукции" (1-д...	Признак изменений (0 - нет, код категории если да)	Дополнительная...	Статус позиции	Причина аннулирова... позиции
22	23	24	25	26	27
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Аннулирована	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	
	<input type="checkbox"/>	0	-	Новая	

Рис. 9. Указание статуса «Аннулирована»

Заказчик указывает причину аннулирования в соседнем столбце («Причина аннулирования позиции»), соответствующем позиции плана закупок (рис. 10). Поле обязательно для заполнения для аннулированных позиций (в остальных случаях – необязательно, может быть не заполнено) и может принимать следующие значения:

- «Отказ от проведения закупки (1)»;
- «Признание торгов недействительными (2)»;
- «Торги не состоялись (3)».

Редактирование плана закупок

Сохранить Добавить позицию Скопировать позицию Удалить позицию Назад к реестру планов закупок Поиск Указать курсы валют для валютных позиций Закрыть

№	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о нач. (максимальной) цене договора	планируемая дата или период размещения о за... (месц, год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Начальная (максимальная) договорная цена в рублевом эквиваленте	"Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяющ... критериям отне... к инновационно... высокотехнолог... продукции" (1-д...	Признак изменений (0 - нет, код категории если да)	Дополнительная...	Статус позиции	Причина аннулирования позиции
8	9	10	11	12	13	14	22	23	24	25	26	27	
200	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
300	380000000000	Курская обл	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
2739	240000000000	Ивановская обл	400000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Аннулирована		
3419	380000000000	Курская обл	600000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
4779	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
5459	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2018	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
6139	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2018	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
6819	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2018	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
8859	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2019	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
9539	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2019	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
10219	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2019	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
10899	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
11579	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
12259	240000000000	Ивановская обл	500000.00	20.10.2017	12.2020	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
12939	240000000000	Ивановская обл	200000.00	20.10.2017	12.2020	конкурс с ПКО			0	-	Новая		
13619	240000000000	Ивановская обл	100000.00	20.10.2017	12.2020	конкурс с ПКО			0	-	Новая		

Страница 1 из 2

Рис. 10. Указание причины аннулирования позиции плана закупки

Нажать кнопку «Сохранить», для сохранения изменений в плане закупок, отобразится сообщение подтверждения (рис. 11).

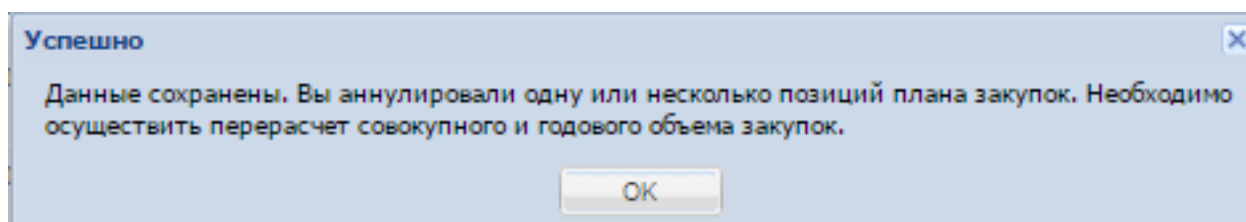


Рис. 11. Информирование о изменении

Сообщение отобразилось, поскольку одна или ряд позиций плана закупок были аннулированы и изменился совокупный годовой объем закупок.

Заказчик в личном кабинете на форме «Загрузка плана закупок», на вкладке «Общие сведения о плане закупок» осуществляет перерасчет совокупного и годового объема закупок. Перерасчет осуществляется нажатием кнопки «Рассчитать объемы» (рис. 12).

Рис. 12. Перерасчет объема закупок



В случае указания статуса позиции плана закупок «Аннулирована» – при последующей актуализации плана закупок статус аннулирована (для соответствующей позиции) будет указан автоматический

2.1.1.2 Указание статуса аннулирования позиции плана при использовании шаблона

Заказчик в личном кабинете на форме «Загрузка плана закупок», на вкладке «Загрузка плана закупок в структурированном виде», скачивает актуальную версию шаблона плана закупок, инновационного плана закупок (рис. 13).

Рис. 13. Загрузка шаблона плана закупок



Шаблоны содержат столбцы «Статус позиции» и «Причина аннулирования позиции» (рис. 14), а также инструкцию по заполнению и возможные значения, которые могут принимать данные столбцы (рис. 15).

Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупленным товарам (работам и услугам)	Условия договора			регион поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)		Признак «Причина внесения изменений»	Дополнительная информация	Статус позиции	Причина аннулирования позиции
					единица измерения		связанные о количестве	код по ОКАТО	наименование				
					код по ОКЕИ	наименование							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	24	25	26	27

Рис. 14. Столбцы «Статус позиции» и «Причина аннулирования позиции»

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
26	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-
41	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-
43	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-
44	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-
46	26	-	-	-	-	-	-	-	-	-
47	27	-	-	-	-	-	-	-	-	-
48	Поле 24 может принимать следующие значения (только цифровой код):									
49	1 - изменение потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора									
50	2 - изменение более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно ос									
51	3 - иной случай, установленный положением о закупке и другими документами заказчика									
52										
53	Поле 26 может принимать следующие значения:									
54	N : Новая									
55	P : Размещена									
56	C : Изменена									
57	A : Аннулирована									
58	Поле 27 может принимать следующие значения:									
59	1. Отказ от проведения закупки									
60	2. Признание торгов недействительными									
61	3. Торги не состоялись									

Рис. 15. Возможные значения столбцов



При загрузке шаблона плана закупок на ЭТП, изменения статуса по всем позициям плана закупок (в т. ч. статус «Аннулирована») будут присваиваться системой автоматически



При заполнении (а также при актуализации) шаблона плана закупок, значения в столбце «Статус позиции» заполняются для аннулированных позиций (при наличии - статус «Аннулирована»), остальные значения будут проставлены системой автоматически при загрузке шаблона

2.2 Загрузка плана закупок из файла на ЭТП

План закупок может быть загружен (а также выгружен) на ЭТП в формате электронной таблицы MS Excel (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods). Для работы с планами закупок в электронном виде на ЭТП необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Войти в личный кабинет ЭТП.
2. Нажать кнопку «План закупок» на общей панели задач в личном кабинете (рис. 16).

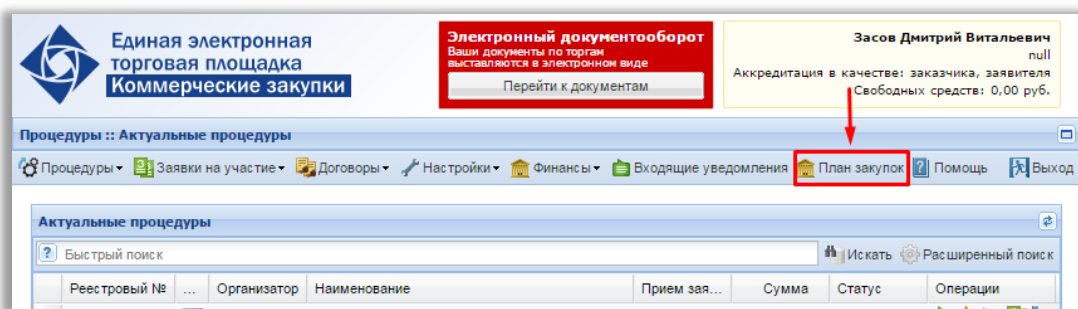


Рис. 16. Переход к работе с планами закупок из личного кабинета Заказчика

- Откроется форма «Реестр планов закупок» (рис. 17). Данная форма по умолчанию содержит список всех созданных на ЭТП и впоследствии опубликованных в ЕИС планов закупок, а также последний сформированный черновик плана закупок, если он был создан.

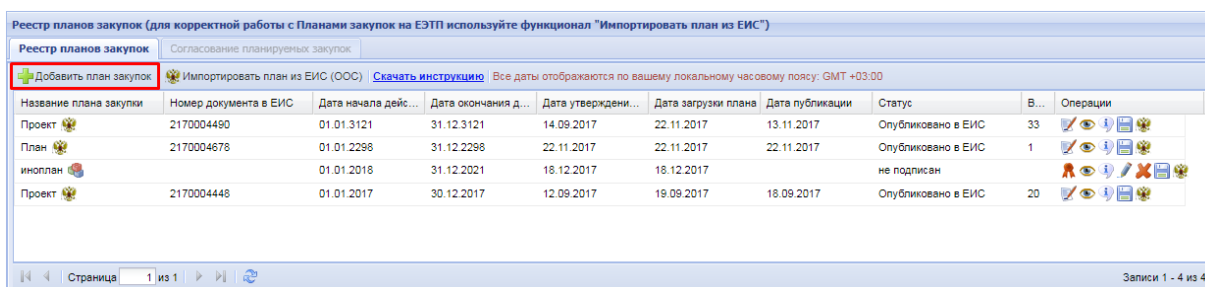


Рис. 17. Форма просмотра реестра загруженных планов закупок

- Нажать кнопку «Добавить план закупок» (рис. 17), отобразится форма «Загрузка плана закупок» (рис. 18).

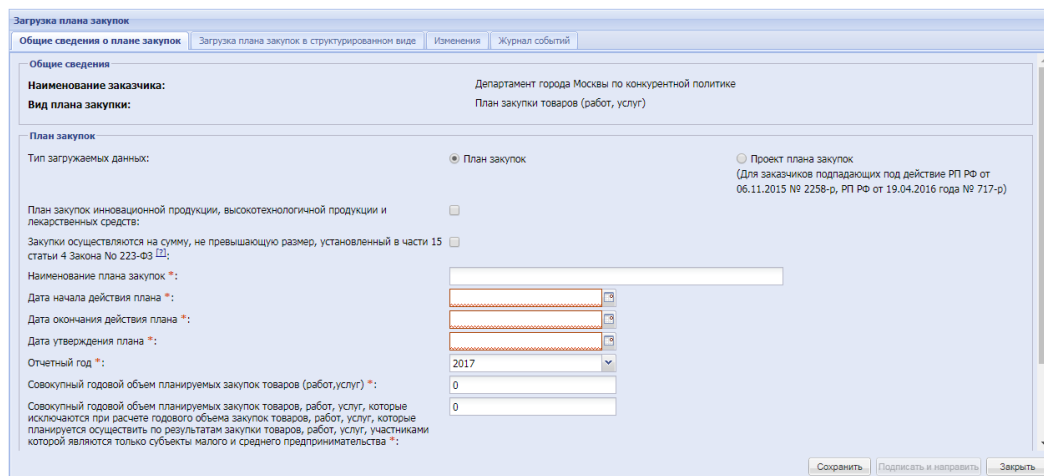


Рис. 18. Форма «Загрузка плана закупок»

- При публикации плана закупок через ЕЭТП на форме «Загрузка плана» необходимо заполнить все обязательные поля в двух основных вкладках, а именно «Общие сведения о плане закупок» и «Загрузка плана в структурированном виде».

5.1. Во вкладке «Общие сведения о плане закупок»:

5.1.1. «Тип загружаемых данных» – если Ваши действия не регулируются Постановлением Правительства от 29.10.2015 №1169, и Организация не входит в списки Организаций по РП от 06.11.2015 №2258-р, и от 19.04.2016 №717-р, то при заполнении формы чек-бокс устанавливается в значение «План закупок». При условии, что Ваша Организация попадает под действие выше указанного Постановления – чек-бокс устанавливается в значение «Проект плана закупок» (рис. 18).

5.1.2. Для публикации плана закупок инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – в поле активируется соответствующий чек-бокс (рис. 18). Для загрузки инновационного плана используйте соответствующий шаблон плана. Шаблон плана инновационной продукции можно скачать по ссылке из личного кабинета ЕЭТП, раздела «Планы закупок», вкладки «Загрузка плана в структурированном виде» (рис. 19).

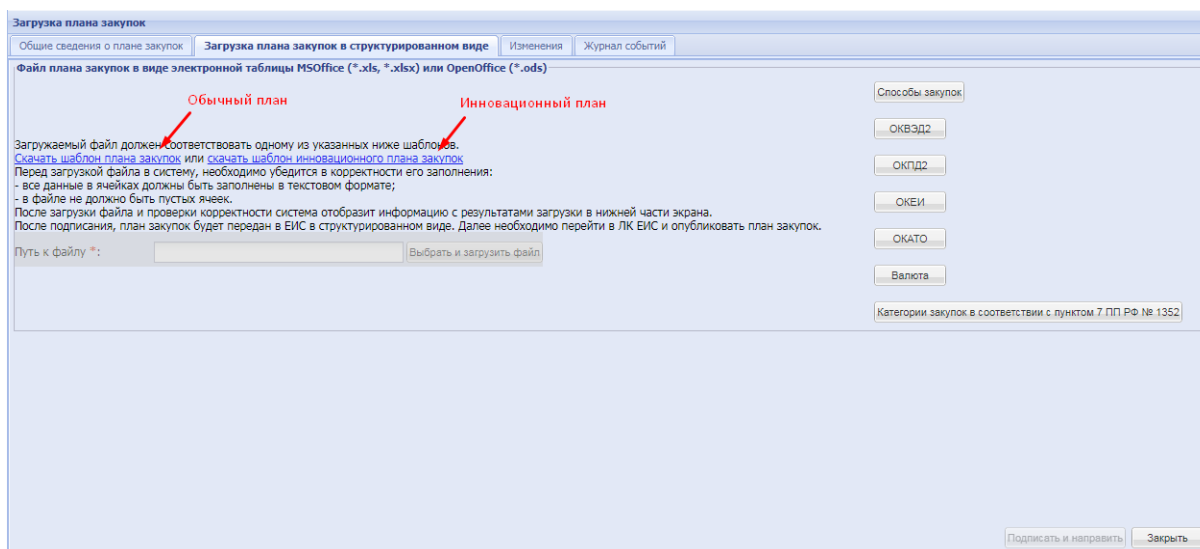


Рис. 19. Скачивание шаблонов в личном кабинете на ЕЭТП

5.1.3. Если закупки в Вашей организации попадают под действие ч. 15 ст. 4 ФЗ-223 от 18.07.2011 года (т.е. закупки на суммы менее 100/500 тыс. руб., либо закупки составляют государственную тайну, либо принято решение Правительства РФ), то при формировании плана закупок устанавливается соответствующий чек-бокс на форме формирования плана. На сайт ЕИС (<http://www.zakupki.gov.ru>) направится необходимая информация. В поле загрузка файла может быть подгружен «пустой», не заполненный файл, либо файл в котором будут указаны планируемые закупки сумма НМЦ которых не превышает допустимое значение по ч. 15 ст. 4 ФЗ-223. Аналогичное действие необходимо выполнить при формировании и направлении в ЕИС сведений о плане закупок

инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств если они так же регулируются ч. 15 ст. 4 ФЗ-223 (рис. 18).

5.1.4. Обязательно должны быть заполнены поля с наименованием плана, с датой начала и датой окончания периода планирования, дата утверждения плана, а так же отчетный период:

- Поле «Дата начала действия плана» – заполняется путем выбора даты из календаря. Обратите внимание, даты при интеграции с ЕИС не должны пересекаться. Если Вами ранее был опубликован план закупок в ЕИС, и через ЕЭТП Вы публикуете новый, на следующий календарный год, то начало действия этого плана будет начинаться на следующий день, после окончания действия опубликованного плана.
- Поле «Дата окончания действия плана» – заполняется путем выбора даты из календаря.
- Поле «Дата утверждения плана» – заполняется путем выбора даты из календаря.
- Поле «Отчетный период» – заполняется годом путем выбора из выпадающего списка. В обычном плане закупок отчетным годом должен быть год в пределах периода действия плана закупки. В инновационном плане закупок отчетный год должен быть равен первому году реализации плана, т.е. году даты начала периода плана закупки.



Согласно п. 13 ПП РФ №908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке» от 10.09.2012, размещение плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), информации о внесении в него изменений, на официальном сайте, осуществляется в течение **10 календарных дней** с момента утверждения плана или внесения в него изменений

5.1.5. Поле «Наименование плана» – необходимо ввести наименование плана закупок, это наименование будет отражаться в реестре планов закупок (рис. 17).

5.1.6. После заполнения обязательных требований по указанию основных признаков плана нажмите кнопку «Сохранить», в нижней части формы. Перейдите во вкладку «Загрузка плана закупок в структурированном виде» для загрузки заполненного шаблона плана, либо плана инновационной, высокотехнологичной продукции.



До момента сохранения черновика создаваемого плана закупок (нажатия кнопки «Сохранить») кнопка «Выбрать и загрузить файл» (загрузка файла электронной таблицы содержащего план закупок) будет заблокирована (рис. 19)

5.2. Во вкладке «Загрузка плана закупок в структурированном виде»:

5.2.1. После того как были сохранены основные данные по плану, может быть загружен заполненный шаблон плана в формате MS Excel (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods) на площадку для дальнейшей обработки и направления сведений по плану в ЕИС (рис. 20). Нажмите кнопку «Выбрать и загрузить файл», укажите файл для загрузки на жестком диске. По окончании загрузки и обработки файла система представит загруженный план в структурированном виде для просмотра. При условии, что при заполнении шаблона могла быть допущена ошибка заполнения (использован не корректный код, вместо разделительной точки поставлена запятая, в поле есть не допустимый пробел или иное не допустимое значение), система в поле с ошибкой отобразит символ «**!**». При наведении курсора мыши на восклицательный знак отобразится точное описание допущенной ошибки.

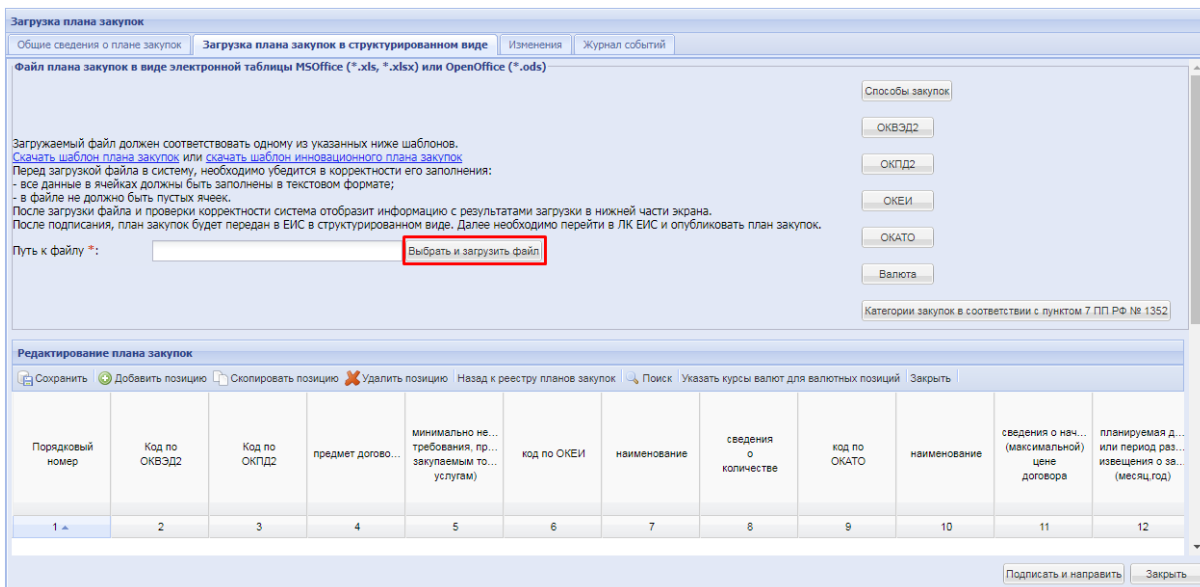


Рис. 20. Загрузка шаблона плана на ЕЭТП

5.2.2. Кроме загрузки файла плана, строки позиций плана могут быть добавлены через экранную форму (рис. 21). Для внесения данных попозиционно нажмите кнопку «Добавить позицию» и внесите сведения во все столбцы экранной формы. По окончании ввода данных по всем необходимым позициям нажмите кнопку «Сохранить», сформируется план из заполненных позиций. При условии неверно заполненных данных по шаблону плана, в поле, где могла быть допущена ошибка, отобразится восклицательный знак «**!**». При наведении курсора мыши на восклицательный знак выйдет точное описание допущенной ошибки.

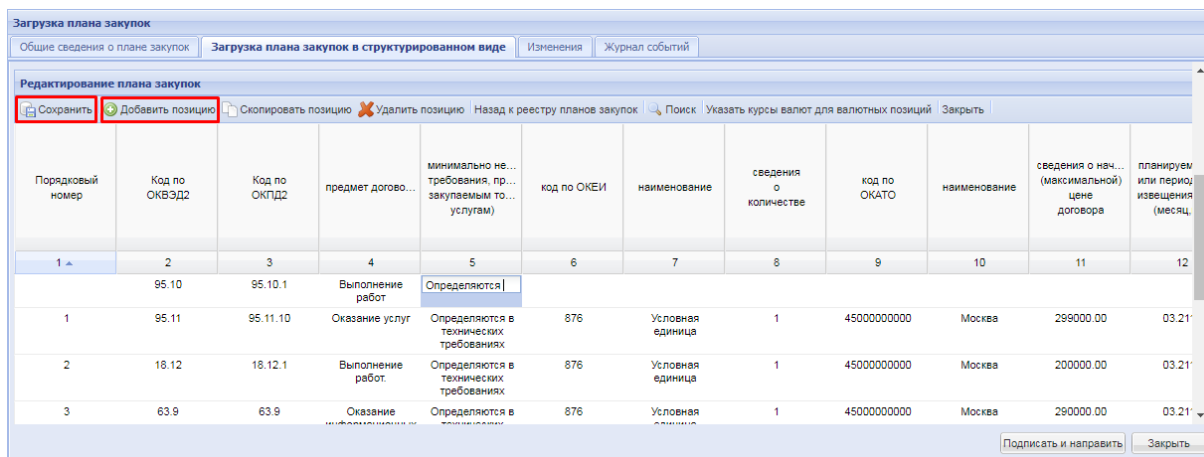


Рис. 21. Заполнение позиций плана через экранную форму

5.2.2.1. Если в плане закупок (формируемом через экранную форму на ЕЭТП) есть потребность внести несколько строк с одинаковыми данными, воспользуйтесь кнопкой «[Скопировать позицию](#)» («Скопировать позицию»).

5.2.2.2. Для того чтобы удалить строку, в случае если потребность в планируемой закупке отпала, либо строка была введена ошибочно используйте кнопку «[Удалить позицию](#)» («Удалить позицию») для удаления.

6. По завершению загрузки либо заполнения сведений по плану вернитесь в «Общие сведения по плану», спуститесь ниже по форме и нажмите кнопку «Рассчитать объемы» (рис. 18). На основе данных из загруженного (заполненного) шаблона плана в соответствующих полях будут рассчитаны сведения по:

- Совокупному годовому объему планируемых закупок товаров (работ, услуг).
- Совокупному годовому объему планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируется осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.
- Годовому объему закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, руб.
- Годовому объему закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, %.

7. Для передачи данных по сформированному плану в ЕИС в нижнем правом углу формы нажмите кнопку «Подписать и направить», в нижней части формы.



- 7.1. Вкладка «Изменения» предназначена для просмотра сведений об изменениях, датах внесенных изменений, статусе данного плана, а так же сведений о пользователе, который внес изменения в план (рис. 22).
- 7.2. Во вкладке «Журнал событий» фиксируются даты и время внесения изменений, подписания, направления в ЕИС данных о плане закупок (рис. 22).
- 7.3. Кнопка «Назад» возвращает пользователя на предыдущий экран просмотра реестра планов закупок (рис. 17). При этом в случае если, файл плана закупок был загружен успешно (рис. 22), запись о данном плане закупок будет отражена в реестре планов закупок. Подробнее о работе с планами закупок через реестр планов закупок представлено в п.п. 2.3 настоящего документа.

Порядковый номер	Код по ОКВЗД2	Код по ОКПД2	предмет догов...	минимально к... требования, пред закупками товаг (услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о нач... (максимальной цене договора)	планируемая д... или период разме извещения о закуп (месяц/год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код с за в 1
12	35.30.2	35.30.12	кольца коловачные 1 м	Попробовать опубликовать тест	008	Гипал	8178	24000000000	Красноярский край	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
13	71.12.12	71.12.12	нокия 3311	Молли целевоеисие	008	км	8958	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
14	71.12.12	71.12.12	Обучение Тестированию Пробный тест	Молли целевоеисие	008	км	9538	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
15	35.30.2	35.30.12	Пробный тест	Попробовать опубликовать тест	008	Гипал	10219	24000000000	Красноярский край	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
16	71.12.12	71.12.12	лада ованн 302	Молли целевоеисие	008	км	10899	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
17	35.30.2	35.30.12	байпакан 5002	Попробовать опубликовать тест	008	Гипал	11578	24000000000	Красноярский край	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
18	71.12.12	71.12.12	Обучение Тестированию	Молли целевоеисие	008	км	12258	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	
19	35.30.2	35.30.12	Пробный тест	Попробовать опубликовать тест	008	Гипал	12938	24000000000	Красноярский край	200000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/ко	1	

Рис. 22. Форма просмотра плана закупок в структурированном виде

8. Отобразится окно проверки подписываемых данных (рис. 23). Нажмите на кнопку «Подписать». Система проверит используемых сертификат электронной подписи и, в случае если проверка прошла успешно, направит подписанный план закупок в ЕИС. Статус такого плана закупок изменится на «Подписан, ожидается публикация в ЕИС».

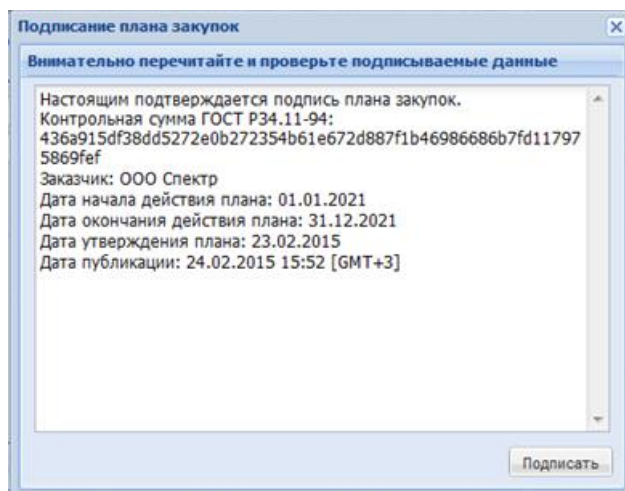


Рис. 23. Окно проверки подписываемых данных



2.3 Работа с планами через реестр планов закупок

Реестр планов закупок доступен при переходе на вкладку «План закупок» главного меню в личном кабинете Заказчика (рис. 24).

Название плана закупки	Номер документа в ЕИС	Дата начала дей...	Дата окончания дей...	Дата утверждения п...	Дата загрузки плана	Дата публикации	Статус	Ве...	Операции
хэвбуибуибуибуи	2160003572	01.01.2048	31.12.2051	07.12.2016	07.12.2016	07.12.2016	Размещён	1	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
Проект 📄	2160003537	31.01.2035	31.12.2039	23.11.2016	24.11.2016	23.11.2016	Размещён	1	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
чсмичсчсчсчсчсч	2160003554	01.01.2033	31.12.2033	05.12.2016	05.12.2016	05.12.2016	Размещён	2	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
ПЗ БТС 31	2160003554	01.01.2031	31.12.2031	28.11.2016	28.11.2016	28.11.2016	Размещён	1	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
Проект 📄	2160003535	01.01.2028	31.12.2028	23.11.2016	24.11.2016	23.11.2016	Размещён	1	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
чсмичсчсчсчсчсч	2160003551	01.01.2019	31.12.2019	28.11.2016	28.11.2016	28.11.2016	Размещён	1	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
проект ПЗ 📄		01.01.2017	31.12.2017	05.12.2016	05.12.2016	05.12.2016	подписан, ожидается публикация в ЕИС		🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧
новые изменения к 2016	2160002700	01.01.2016	31.12.2016	06.12.2016	07.12.2016	07.12.2016	Размещён	77	🗑️ 👁️ 🔄 📄 📧

Рис. 24. Реестр планов закупок

Реестр планов закупок содержит сведения обо всех планах на закупку товаров, работ, оказание услуг, планах инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств как размещенных в ЕИС, так и о проектах таких планов, еще не прошедших публикацию в ЕИС.







Условные обозначения реестра планов закупок (рис. 24):



- пиктограмма «📄» – план инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (ИПВПЛС);
- пиктограмма «🗑️» – план импортирован из ЕИС – план, опубликованный в ЕИС, и размещенный на площадке для дальнейшего использования при публикации закупочных процедур;
- пиктограмма «📄» – план, размещенный на ЕЭТП посредством использования функций планирования, но еще не подтвержденный к публикации в ЕИС.

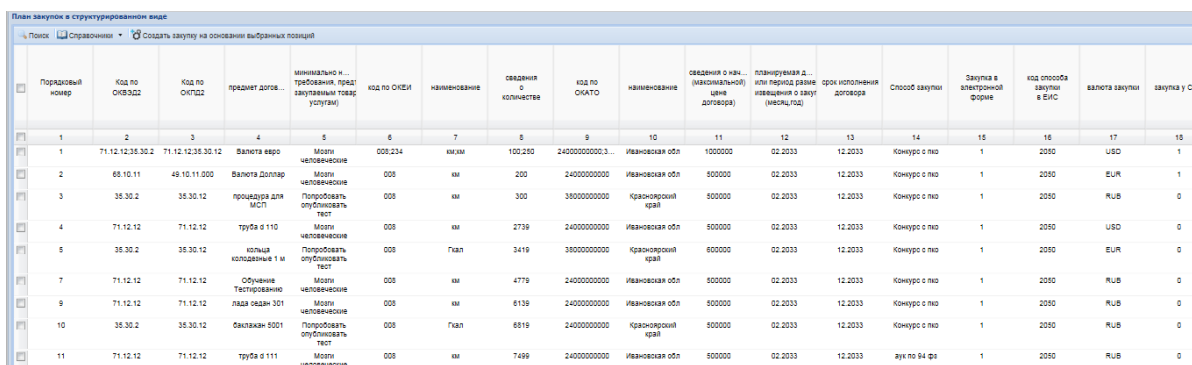
Реестр планов закупок позволяет выполнить следующие операции:

- Опубликовать новый план закупок, план инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств посредством нажатия кнопки «**+** Добавить план закупок» – описание действий по формированию и публикации плана представлено в п.п. 2.1 настоящего документа.
- Загрузить опубликованный в ЕИС план закупок (или инновационный план закупок) на ЕЭТП (для дальнейшего использования и публикации закупочных процедур), если он формировался без использования функций планирования площадки. Посредством нажатия кнопки «**🗑️** Импортировать план из ЕИС (ООС)», более подробно представлено в п. 4 настоящего документа.
- Скачать настоящий документ для дальнейшего использования посредством нажатия кнопки «**Скачать инструкцию**».




– Провести иные операции с планами путем нажатия пиктограммы функций, отображенных в столбце «Операции» соответствующего плана «     »::

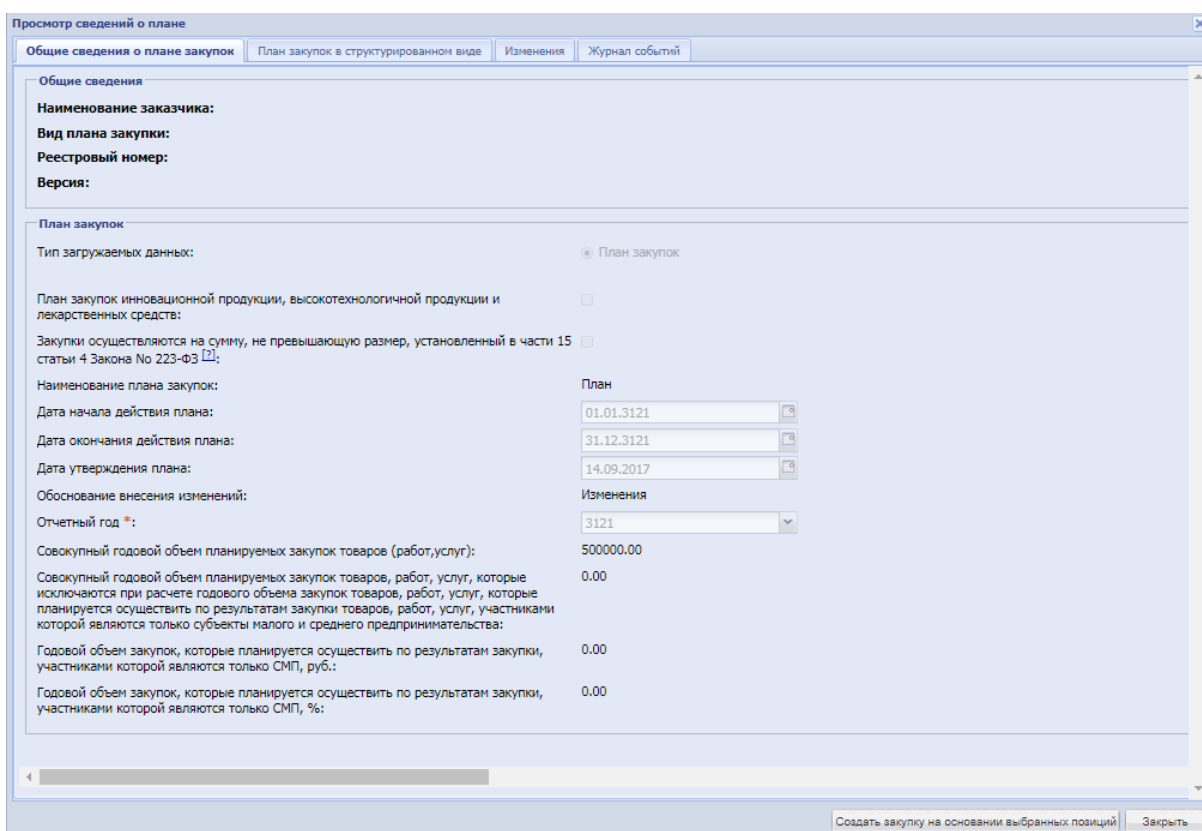
1. Отредактировать уже опубликованный, или только сформированный план, инновационный план «» – внесение изменений в данные позиций плана.
2. Открыть структурированный план, загруженный на ЕЭТП для просмотра «» (рис. 25).



Порядковый номер	код по ОКВЭД2	код по ОКПД2	предмет догов...	минимально и... требуемый, пред... закупаемым товар... услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о н... (максимальной) цене договора)	планируемая д... или период разме... поставки о заку... (месяц/год)	сроки исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код способа закупки в ЕИС	валюта закупки	закупка у СМТ
1	71.12.12.36.30.2	71.12.12.36.30.12	Валюта евро	Модели часовеческие	008.234	км/млн	100.250	24000000000.3...	Ивановская обл	1000000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	USD	1
2	68.10.11	49.10.11.000	Валюта Доллар	Модели часовеческие	008	км	200	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	EUR	1
3	35.30.2	35.30.12	процедура для ИСП	Попробовать опробовать текст	008	км	300	38000000000	Красноярский край	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	RUB	0
4	71.12.12	71.12.12	труба d 110	Модели часовеческие	008	км	2739	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	USD	0
5	35.30.2	35.30.12	кольца колесные 1 м	Попробовать опробовать текст	008	Гвал	3419	38000000000	Красноярский край	600000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	EUR	0
7	71.12.12	71.12.12	Обучение Тестирование	Модели часовеческие	008	км	4779	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	RUB	0
9	71.12.12	71.12.12	лэда лэдан 3Е1	Модели часовеческие	008	км	6136	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	RUB	0
10	35.30.2	35.30.12	бвклакн 5001	Попробовать опробовать текст	008	Гвал	6519	24000000000	Красноярский край	500000	02.2033	12.2033	Конкурс с п/о	1	2050	RUB	0
11	71.12.12	71.12.12	труба d 115	Модели часовеческие	008	км	7499	24000000000	Ивановская обл	500000	02.2033	12.2033	зук по 94 фп	1	2050	RUB	0

Рис. 25. Пример отображения плана в структурированном виде

3. Просмотреть все сведения о плане, включая расширенные данные, в том числе даты и финансовые показатели плана, а так же историю изменений плана «» (рис. 26).



Просмотр сведений о плане

Общие сведения о плане закупки | План закупки в структурированном виде | Изменения | Журнал событий

Общие сведения

Наименование заказчика:
Вид плана закупки:
Реестровый номер:
Версия:

План закупки

Тип загружаемых данных: План закупки

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств:

Закупки осуществляются на сумму, не превышающую размер, установленный в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ:

Наименование плана закупки: План

Дата начала действия плана: 01.01.3121

Дата окончания действия плана: 31.12.3121

Дата утверждения плана: 14.09.2017

Обоснование внесения изменений: Изменения

Отчетный год *: 3121

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ,услуг): 500000.00



Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируются осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства: 0.00

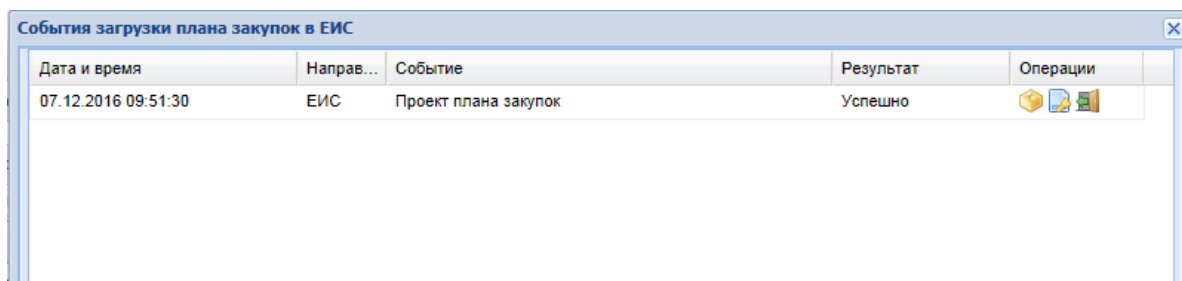
Годовой объем закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, руб.: 0.00

Годовой объем закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, %: 0.00

Создать закупку на основании выбранных позиций | Закрыть

Рис. 26. Форма «Просмотр сведений о плане»

4. Провести выгрузку (скачать файл) плана в формате электронной таблицы MS Excel «» – после нажатия пиктограммы начнется загрузка файла в соответствии с настройками браузера.
5. Просмотреть результаты и историю событий в части направления сведений о плане в ЕИС «» – в списке отображаются операции взаимодействия с ЕИС соответствующего плана (рис. 27).





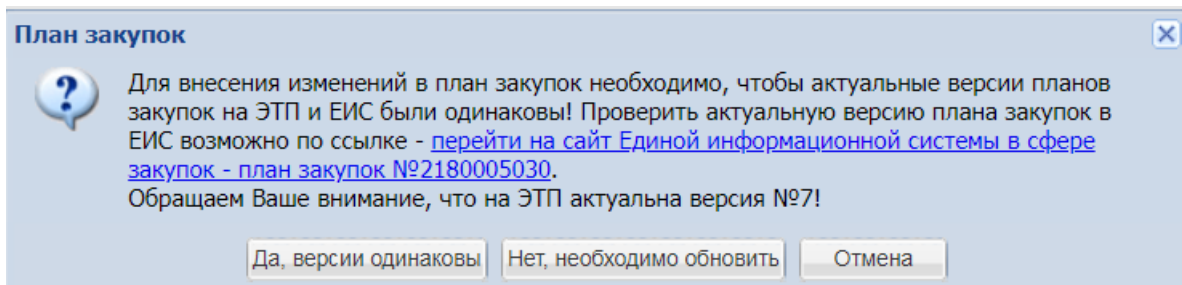
Дата и время	Направ...	Событие	Результат	Операции
07.12.2016 09:51:30	ЕИС	Проект плана закупок	Успешно	

Рис. 27. Пиктограмма «Обмен с ЕИС»

2.3.1 Редактирование планов закупок

Для редактирования (изменения) опубликованного в ЕИС плана закупок (или плана инновационной продукции) нажать пиктограмму «» («Создать изменение плана») в столбце «Операции» соответствующего плана закупок. Откроется окно подтверждения идентичности версий текущих планов закупок на ЭТП и ЕИС (рис. 28).



План закупок

Для внесения изменений в план закупок необходимо, чтобы актуальные версии планов закупок на ЭТП и ЕИС были одинаковы! Проверить актуальную версию плана закупок в ЕИС возможно по ссылке - [перейти на сайт Единой информационной системы в сфере закупок - план закупок №2180005030](#). Обращаем Ваше внимание, что на ЭТП актуальна версия №7!

Да, версии одинаковы Нет, необходимо обновить Отмена

Рис. 28. Форма «Просмотр сведений о плане»

При нажатии кнопки «Да, версии одинаковы» подтверждается идентичность планов закупок на ЭТП и ЕИС. Откроется окно редактирования плана закупок в структурированном виде (рис. 29).

При выборе меню «Нет, необходимо обновить» происходит переход на форму «Импорт плана закупок из ЕИС (ООС)» (импорт плана закупок из ЕИС на ЭТП описан в п. 4 настоящего документа).



В случае направления в ЕИС изменений по неактуальной версии плана закупок в процессе публикации произойдут ошибки. Такой проект изменений плана не загрузится в ЕИС из-за потери долгосрочных позиций закупки. Для корректной работы с планом закупки необходимо поддерживать идентичность версий планов на ЭТП и ЕИС

Загрузка плана закупок

Общие сведения о плане закупок | Загрузка плана закупок в структурированном виде | Изменения | Журнал событий

Общие сведения

Наименование заказчика: Департамент города Москвы по конкурентной политике

Вид плана закупок: План закупки товаров (работ, услуг)

Реестровый номер: 2170004490

План закупок

Тип загружаемых данных: План закупок Проект плана закупок

План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств:

Закупки осуществляются на сумму, не превышающую размер, установленный в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ

Наименование плана закупок *:

Дата начала действия плана *:

Дата окончания действия плана *:

Дата утверждения плана *:

Обоснование внесения изменений *:

Отчетный год *:

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ, услуг) *:

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируются осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства *:

Годовой объем закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, руб. *:

Годовой объем закупок, которые планируются осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, % *:

Расчитать объемы

Сохранить | Подписать и отправить | Закрыть

Рис. 29. Форма редактирования плана закупок в структурированном виде

В «Общие сведения о плане закупок» обязательно заполнить основание для внесения изменений в поле «Обоснование внесения изменений», указать дату утверждения изменяемого плана. Сохраните внесенные данные, нажатием кнопки «Сохранить» в нижней части формы. Перейдите к вкладке «Загрузка плана в структурированном виде».

Внесение изменений возможно путем загрузки файла, содержащего только требующие изменений позиции плана закупок, для дальнейшей обработки системой; а также с помощью добавления и редактирования строк в план с экранной формы структурированного плана.

Для загрузки на ЭТП изменений в план закупок необходимо скачать файл плана закупок, выбрав соответствующую пиктограмму на форме реестра плана закупок (рис. 30).

Опубликовано в ЕИС	7		
Опубликовано в ЕИС	1		
Опубликовано в ЕИС	10		
Опубликовано в ЕИС	6		

Скачать файл плана

Рис. 30 Выгрузка текущего плана закупок

Открыть скачанный файл электронной таблицы в соответствующей программе (MS Excel). Удалить из скачанного плана строки тех позиции, в которые не вносятся изменения (рис. 31).



В электронной таблице позиций плана закупок должны остаться только те позиции, по которым вносятся изменения. Остальные позиции, изменения по которым не вносятся, будут добавлены ЭТП автоматически при загрузке плана

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Порядковый	Код по ОКВЭЗ	Код по ОКПД	Предмет дог	Минимально	Код по ОКЕ			КАТ
1	01.11.11	01.11.11.111	Предмет1	Требование1	796			9
2	01.11.11	01.11.11.111	Предмет2	Требование2	796			0000
3	13.10.1	13.10.10.110	Предмет3	Требование3	64			00
4	01.11.11;13.10.1	01.11.11.111;13.10.10.110	Предмет4	Требование4	876;163			00
5	01.11.11	01.11.11.111	Предмет5	Требование5	79			00
6	01.11.11	01.11.11.111	Тест		79			00
7	01.11.11	01.11.11.111	Тест		79			00
8	01.11.11	01.11.11.111	Тест		79			00
9	01.11.11	01.11.11.111	Тест		79			00
10	01.11.11	01.11.11.111	Тест2		79			00

Рис. 31. Удаление не требующих редактирования позиций плана закупок

Внести требуемые правки в соответствующие позиции (оставшиеся после удаления не редактируемых позиций) и при необходимости добавить новые (рис. 32).

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Порядковый	Код по ОКВЭЗ	Код по ОКПД	Предмет дог	Минимально	Код по ОКЕ	Наименован	Сведения о	Код по ОКАТ	Наименован	Сведения о
1	01.11.11	01.11.11.111	Предмет1А	Требование1	796	Штука	1	97000000000	Чувашская Р 36	0111.00
6	01.11.11	01.11.11.111	ТестБ		796	Штука	1	97000000000	Чувашская Р 45	0022.00
11	01.11.11	01.11.11.111	ТестВ		796	Штука	1	97000000000	Чувашская Р 45	0009.00

Рис. 32 Внесение необходимых изменений в позиции плана закупок

При внесении изменений в план закупок необходимо заполнить столбец «Признак «Причина внесения изменений»» для соответствующих позиций, используются следующие значения: 0, 1, 2 или 3 (рис. 33).

O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
Зкуп	Код сл	Валю	Закуп	Призн	Курс	Дата	Начал	Закуп	Признак "Причина внесения изменений"(0 - нет, код категории если да)	Дополн
15	16	17	18	19	20	21	22	23		24
1	1310	RUB	0	0			0			3
	169	RUB	0	0			0			3
	169	RUB	0	0			0			0

Рис. 33. Столбец «Признак «Причина внесения изменений»»

Расшифровка числовых значений:

- значение **0** – «Признак отсутствует» (заполняется в случае добавления новой позиции);
- значение **1** – «Изменение потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора»;
- значение **2** – «Изменение более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки»;

– значение **3** – «Иной случай, установленный положением о закупке и другими документами заказчика».



Сведения о причинах внесения изменений в позиции плана являются обязательными к заполнению (при редактировании плана, по требованию ЕИС), и передаются в ЕИС вместе с измененной версией плана

Для загрузки файла плана закупок, после сохранения данных по обоснованию внесения изменений, и изменению даты утверждения плана перейдите в раздел загрузки, нажмите кнопку «Выбрать и загрузить файл», укажите сохраненный на персональном компьютере файл с изменениями (рис. 34).

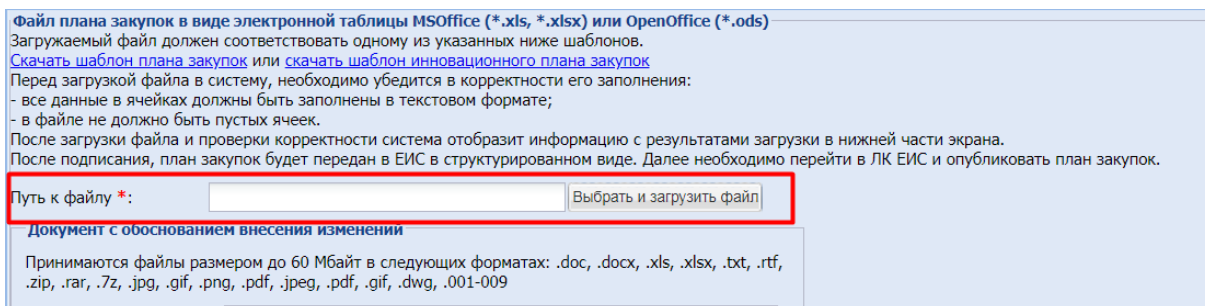


Рис. 34. Загрузка редактируемого плана

Для редактирования через экранную форму нажмите кнопку «Добавить позицию» (рис. 35). Вверху структурированного плана будет добавлена пустая строка. Путем перехода от столбца к столбцу формы заполните данные, за исключением порядкового номера. Порядковый номер будет присвоен системой ЕЭТП автоматически, после сохранения заполненных данных строки. Правила заполнения аналогичны заполнению шаблона. Справочная информация необходимая для корректного заполнения строк представлена на странице в виде отдельных справочников (рис. 36).

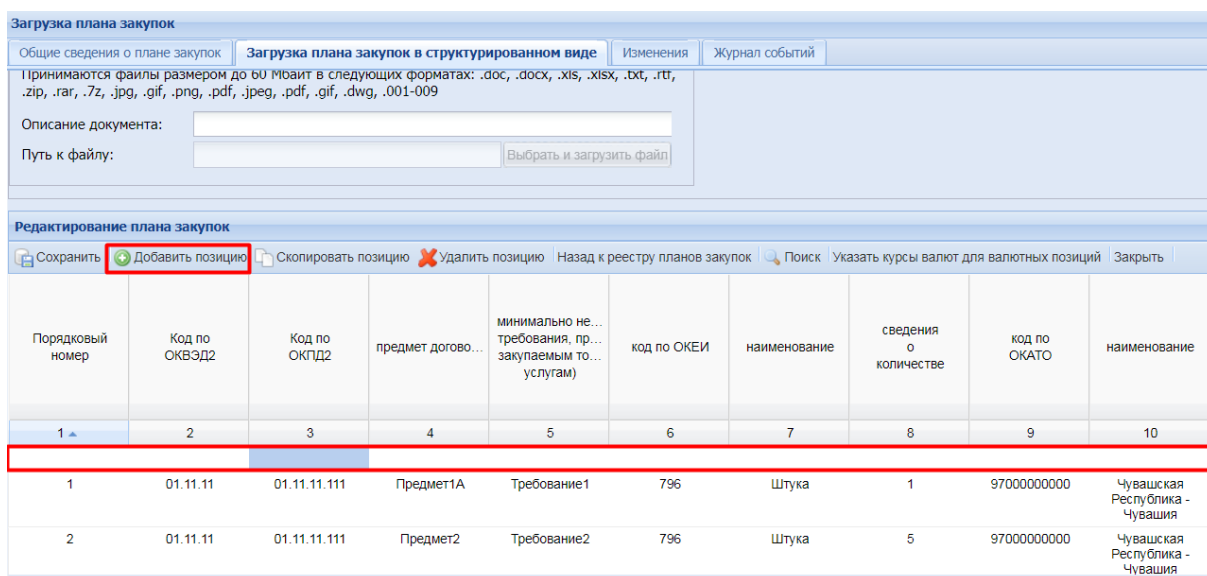


Рис. 35. Добавление позиции в план через экранную форму

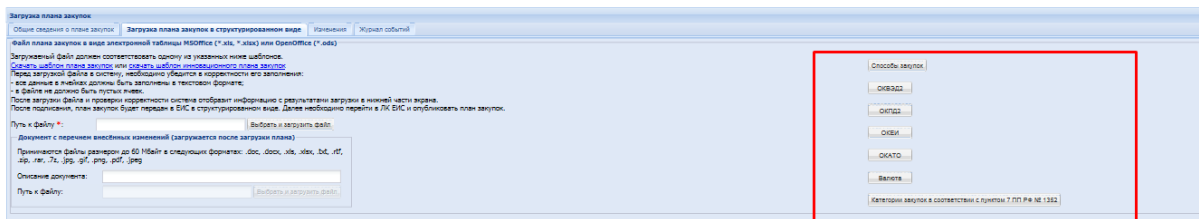
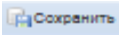
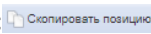



Рис. 36. Справочники

Для сохранения заполненной позиции нажмите кнопку « Сохранить» («Сохранить данные») в верхней строке таблицы.

Для создания дополнительной позиции плана, (при условии, что сведения в позиции повторяют уже имеющуюся в плане) воспользуйтесь копированием информации. Для этого нажмите в одну из ячеек необходимой позиции и нажмите кнопку « Скопировать позицию» («Скопировать позицию») в верхней строке таблицы. Сведения о скопированной позиции закупки отобразятся в верхней строке структурированного плана, без заполнения порядкового номера.



Номер позиции установится автоматически, по завершению заполнения позиций, после сохранения

При использовании функции копирования, для быстрого отбора позиции, (потребность в копировании которой может возникнуть) используйте кнопку « Поиск» («Поиск»). При нажатии на кнопку отобразится блок для уточнения параметров поиска (рис. 37).

Поиск позиций плана закупки

Номер позиции:

Предмет договора:

ОКПД2:

ОКВЭД2:

Начальная (максимальная) цена: от до

Регион поставки (ОКАТО):

Валюта:

Позиции с неустановленным курсом валюты Закупка у СМП Мои позиции

Рис. 37. Параметры поиска

Поиск может быть осуществлен по порядковому номеру позиции, по предмету договора, по кодам ОКВЭД2 и ОКПД2, по начальной (максимальной) цене, по региону поставки, по используемой валюте закупки, при условии что закупка производится в валюте отличной от рубля.

Для того чтобы в плане закупок установить курс валюты на определенную дату для позиций с валютой отличной от рубля в меню формы редактирования нажмите кнопку «Указать курсы валют для валютных позиций». Отобразится блок «Установка курса по выбранным позициям» (рис. 38).

Redaction of purchase plan

Сохранить Добавить позицию Скопировать позицию Удалить позицию Назад к реестру планов закупок Поиск **Указать курсы валют для валютных позиций** Закрыть

Поиск позиций плана закупки

Номер позиции:

Предмет договора:

ОКПД2:

ОКВЭД2:

Начальная (максимальная) цена: от до

Регион поставки (ОКАТО):

Валюта:

Позиции с неустановленным курсом валюты Закупка у СМП Мои позиции

Выбрать Сброс поиска

Установка курса по выбранным позициям плана

Валюта:

Курс валюты:

Дата курса валюты:

Установить только позициям без курса:

Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	предмет догово...	минимально не... требования, пр... закупаемым то... услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о нач... (максимальной) цене договора	планируемая д... или период раз... извещения о за... (месяц/год)	срок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Рис. 38. Форма поиска для указания курса валют в валютных позициях

Поиск, используемый при отборе позиций в блоке «Поиск позиций плана закупки», возможен по:

- «Номеру позиции» – поле заполняется конкретным порядковым номером искомой позиции;
- «Предмету договора» – поле позволяет осуществлять поиск при введении не менее трех символов из предмета договора;
- «ОКПД2» – поле заполняется искомым значением кода;
- «ОКВЭД2» – поле заполняется искомым значением кода;
- «Начальная (максимальная) цена» – поле заполняется численным значением НМЦ в границах «от...» «до...»;
- «Позиции с неустановленным курсом валют» – при установке чек-бокса в поиске отобразятся только те позиции плана, которые имеют валюту отличную от рубля, и по которым курс не был установлен при создании плана. При указании признака (поиск по позициям с неустановленным курсом) в правой части формы в блоке «Установка курса по выбранным позициям плана» укажите:
 - «Валюта» – валюта по которой необходимо установить курс, поле заполняется указанием конкретной валюты установленной в плане путем выбора из выпадающего списка (например USD, EUR);
 - «Курс валюты» – заполняется числовым значением, в структурированном виде с 2-я знаками после запятой;
 - «Дата курса валюты» – выбор даты с помощью календаря. При установке чек-бокса «Установить только позициям без курса»

системно, в плане закупок, будут заполнены все позиции у которых не указаны требуемые сведения по валютам.

После заполнения всех необходимых критериев нажать кнопку «Выбрать» для отображения позиций плана, удовлетворяющих условиям поиска.

Для удаления строки позиции закупки, нажмите в одну из ячеек необходимой к удалению, затем нажмите кнопку «Удалить позицию» («Удалить позицию») в верхней строке таблицы. Сведения о закупке будут удалены

При внесении изменений через экранную форму также необходимо указать причину внесения изменений по каждой измененной позиции. Для этого в выпадающем списке должно быть выбрано одно из значений (рис. 39)

Общие сведения о плане закупок		Загрузка плана закупок в структурированном виде			Изменения	Журнал событий				
Закупка в электронной форме	код способа закупки в ЕИС	валюта закупки	закупка у СМП	Признак "Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7" (0 - нет, код категории - если да)	курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)	Дата установки курса	Начальная (максимальная... договор в рублевом эквиваленте	"Закупка товаров (работ, услуг), удовлетворяю... критериям отне... к инновационно... высокотехноло... продукции" (1-д...	Признак "Причина внес... изменений (0 - нет, код категории если да)	Дополнительна...
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	1310	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>	Закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренн планом закупки Иной случай, установленный положением о закупке и другими документами заказчика	
1	1310	RUB	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>		
1	1311	RUB	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>		
1	2050	RUB	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>		
1	1310	RUB	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>		
0	169	RUB	<input type="checkbox"/>	0				<input type="checkbox"/>		

Рис. 39. Столбец «Признак «Причина внесения изменений» на экранной форме ЭТП

Для фиксации внесенных изменений в файле (который будет передан в ЕИС после подписания черновика плана закупок) нажмите на кнопку «Сохранить» в верхней строке таблицы (рис. 40). Файл будет сохранен, отобразится соответствующее уведомление. Вернитесь на закладку «Общие сведения о плане закупок», для перерасчета финансовых показателей, на основе внесенных изменений, нажмите кнопку «Рассчитать объемы» для расчета (рис. 41).

Загрузка плана закупок										
Общие сведения о плане закупок										
Описание документа:										
Путь к файлу: <input type="text"/> <input type="button" value="Выбрать и загрузить файл"/>										
Редактирование плана закупок										
<input type="button" value="Сохранить"/>	<input type="button" value="Добавить позицию"/>	<input type="button" value="Скопировать позицию"/>	<input type="button" value="Удалить позицию"/>	<input type="button" value="Назад к реестру планов закупок"/>			<input type="button" value="Поиск"/>	<input type="button" value="Указать курсы валют для валютных позиций"/>		<input type="button" value="Закрыть"/>
Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	предмет догов...	минимально н... требования, предт... закупаемым товар... (услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о нач. (максимальной цене договора)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Рис. 40. Сохранение изменений в структурированном плане

Наименование плана закупок *: новые изменения к 2016

Дата начала действия плана *: 01.01.2016

Дата окончания действия плана *: 31.12.2016

Дата утверждения плана *: 06.12.2016

Обоснование внесения изменений *: новые изменения

Отчетный год *: 2016

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ,услуг) *: 39270000

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируется осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства *: 0

Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, руб. *: 39270000

Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, % *: 100

Расчитать объёмы

Рис. 41. Перерасчет финансовых показателей плана закупок

По завершению сохранения отредактированных данных и перерасчета финансовых показателей, для передачи сведений по плану в ЕИС нажмите кнопку «Подписать и направить» в нижней части формы планирования (рис. 42).

Наименование заказчика: Департамент города Москвы по конкурентной политике

Вид плана закупки: План закупки товаров (работ, услуг)

Реестровый номер: 2170004490

Тип загружаемых данных: План закупок Проект плана закупок

План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств:

Закупки осуществляются на сумму, не превышающую размер, установленный в части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ:

Наименование плана закупок *: План

Дата начала действия плана *: 01.01.3121

Дата окончания действия плана *: 31.12.3121

Дата утверждения плана *: 14.09.2017

Обоснование внесения изменений *: Изменения

Отчетный год *: 3121

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ,услуг) *: 500000.00

Совокупный годовой объем планируемых закупок товаров, работ, услуг, которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров, работ, услуг, которые планируется осуществить по результатам закупки товаров, работ, услуг, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства *: 0.00

Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, руб. *: 0.00

Годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только СМП, % *: 0.00

Подписать и направить

Рис. 42. Направление плана на публикацию в ЕИС

После подписания формы файл будет передан в ЕИС. В реестре планов будет отображаться статус «Подписан, ожидается публикация в ЕИС». Перейдите в личный кабинет ЕИС, для подписи и публикации изменений плана, более подробно представлено в п. 3 настоящего документа.

3. РАБОТА С ПЛАНАМИ ЗАКУПОК В ЕИС

После подписи и публикации плана закупок на ЭТП (представлено в п. 2 настоящего документа, в случае если отправка файла плана закупки прошла успешно и план находится в статусе «Ожидается публикация в ЕИС», рис. 43),

Заказчик должен перейти в личный кабинет ЕИС для дальнейшей подписи и публикации.

Название плана закупки	Организация	Номер документа в ЕИС	Дата начала дей...	Дата окончания...	Дата утверждени...	Дата загрузки пл...	Дата публикации	Статус	В...	Операции
План	demo zak	2170004718	01.01.2300	31.12.2300	01.01.2300	06.12.2017	06.12.2017	Опубликовано в ЕИС	8	[Icons]
План	demo zak	2170004739	01.01.2300	31.12.2300	01.01.2300	06.12.2017	06.12.2017	Опубликовано в ЕИС	2	[Icons]
План	demo zak	2170004678	01.01.2298	31.12.2298	22.11.2017	18.12.2017	18.12.2017	Опубликовано в ЕИС	8	[Icons]
План	demo zak	2170004719	01.01.2293	31.12.2293	01.01.2293	07.12.2017	04.12.2017	Опубликовано в ЕИС	3	[Icons]
числительными	demo zak		01.01.2289	31.12.2289	19.12.2017	19.12.2017		подписан, ожидается публикация в ЕИС		[Icons]
морнингта			01.01.2016	31.12.2017	19.01.2016	19.01.2016		не подписан		[Icons]

Рис. 43. Подтверждение публикации на ЭТП

Для публикации зайдите в соответствующий раздел личного кабинета ЕИС, «Планы закупок», «На размещении» (рис. 44), из выпадающего меню соответствующего проекта плана закупок выберите пункт «Разместить» (рис. 45).

Наименование документа	Дата утверждения	Последнее изменение
Изменения плана закупки товаров, работ услуг Статус размещения: Готов к размещению Подлежит оценке соответствия	15.09.2016 (МСК)	04.08.2016 (МСК)

Рис. 44. Публикация проекта плана закупок в ЕИС

Наименование документа	Дата утверждения	Последнее изменение
Изменения плана закупки товаров, работ услуг Статус размещения: Готов к размещению Подлежит оценке соответствия	15.09.2016 (МСК)	04.08.2016 (МСК)

Рис. 45. Размещение плана в ЕИС

Отобразится форма подтверждения, подтвердите публикацию плана закупок нажатием кнопки «Опубликовать» (рис. 46).

Публикация

Публикация информации на официальном сайте является юридически значимым действием, влекущим ответственность за подписанную электронной подписью информацию!

Вы уверены, что хотите опубликовать сведения о плане закупки «план на 2021 очередной_изменения»?

Отмена **Опубликовать**

Рис. 46. Подтверждение публикации плана закупок в ЕИС

Сформируется и отобразится печатная форма плана закупок, проверьте корректность заполнения и нажмите кнопку «Подписать и опубликовать» (рис. 47).

Печатная форма | В виде XML-файла | Ошибки XML, валидации

ПЛАН ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
на 2021 год (на период с 01.01.2021 по 31.12.2021)

Наименование заказчика	ЕЭТП
Адрес местонахождения заказчика	Российская Федерация 142100 Московская обл Подольск г Ватутинский проезд д. 71
Телефон заказчика	112222333333344
Электронная почта заказчика	pg2223fz@yandex.ru
ИНН	444444401
КПП	444444401
ОКАТО	40260000000
Обоснование внесения изменений:	Внесение изменений

Порядковый номер	Код по ОКВЭД	Код по ОКДП	Предмет договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам	Ед. измерения		Сведения о количестве (объеме)	Регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг		Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	График осуществления процедур закупки		Способ закупки
					Код по ОКЕИ	наименование		Код по ОКАТО	наименование		Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год)	Срок исполнения договора (месяц, год)	
1	19	7250010	Выполнение монтажных работ	Право выполнения монтажных работ	356	Час	100.00	45000000000	Москва	500 000.00 Российский рубль	01.01.2021	05.2021	Запрос предложений в электронной форме
2	21	7250010	работы строительные	постройка дома	876	Условная единица	5.00	45000000000	Москва	10 009 999.00 Российский рубль	10.03.2021	10.2021	Запрос предложений с переторжкой

Подписать и опубликовать | Отменить

Рис. 47. Проверка и подписание плана закупок в ЕИС

После подписания плана закупок его статус в ЕИС изменится на «Опубликовано», на ЭТП статус изменится на «Опубликован», и в Реестре планов закупок будет указан номер, присвоенный плану в ЕИС.

Наименование документа	Дата утверждения	Дата размещения	Последнее изменение
Проект плана закупки товаров, работ услуг № 2160003576 Статус размещения: Размещен Статус проверки: На оценке Подлежит оценке соответствия Дата размещения 08.12.2016 (МСК)	08.12.2016 (МСК)	08.12.2016 (МСК)	08.12.2016 (МСК)

Всего найдено 1

Рис. 48. План на оценке Корпорацией МСП



Обращаем внимание заказчиков, попадающих под действие Распоряжений Правительства РФ от 06.12.2015 №2258-р, от 19.04.2016 № 717-р, что в соответствии с п.2 части 8.3 статьи 3 ФЗ № 223 планы, сформированные и переданные в ЕИС посредством интеграционного взаимодействия ЕЭТП и ЕИС, попадают в раздел «На проверке». После получения положительного заключения от органов контроля по статье 5.1 ФЗ № 223 план переходит в раздел «На размещении» и готов к публикации в ЕИС

4. ИМПОРТ ПЛАНА ЗАКУПОК ИЗ ЕИС НА ЭТП

В случае если планы закупок, планы инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств созданы заказчиками вне ЕЭТП и опубликованы в ЕИС, то для указания позиций таких планов в закупочных процедурах Заказчик может воспользоваться функцией загрузки планов из ЕИС на ЭТП. Для этого необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти в раздел «План закупок» в личном кабинете организации на электронной площадке (рис. 49).

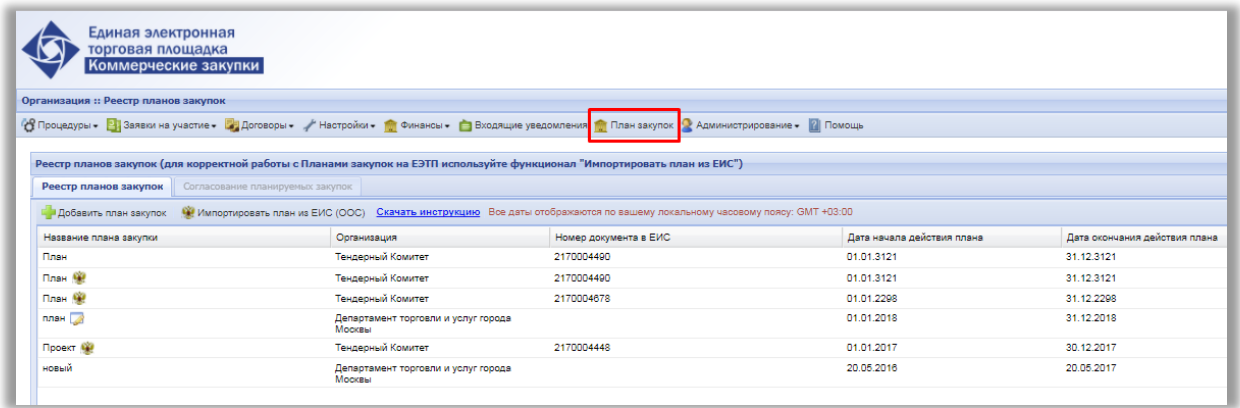


Рис. 49. Планы закупок

2. Отобразится форма «Реестр планов закупок».
3. Нажать кнопку «Импортировать план из ЕИС» (рис. 50).

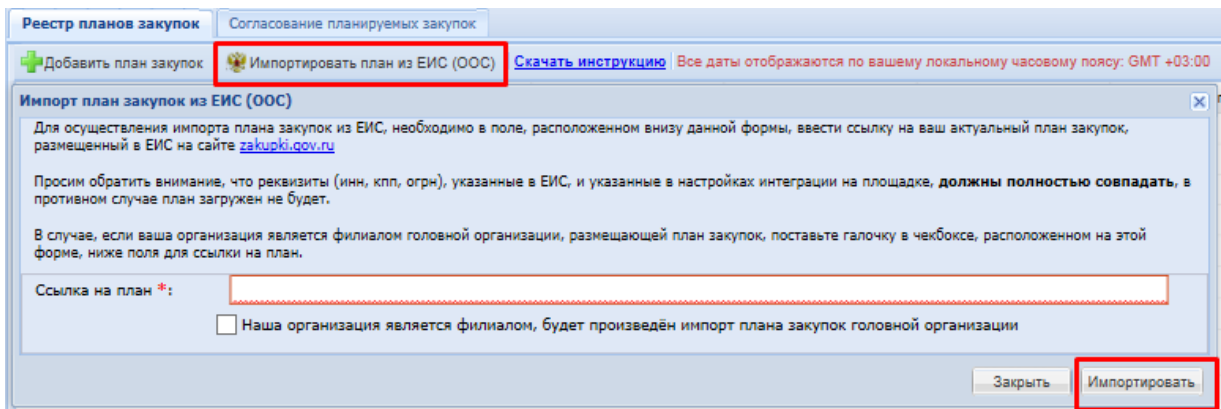


Рис. 50. Форма импорта плана закупок из ЕИС

4. Отобразится форма «Импорт план закупок из ЕИС». Для осуществления импорта плана закупок из ЕИС необходимо ввести ссылку на актуальный план закупок (размещенный в ЕИС на сайте zakupki.gov.ru) в поле «Ссылка на план», расположенном в нижней части формы.



Для корректной передачи сведений все реквизиты (ИНН, КПП, ОГРН), указанные в ЛК ЕИС, и в настройках интеграции на ЭТП, должны полностью совпадать, в противном случае план загружен **не будет** (рис. 51)

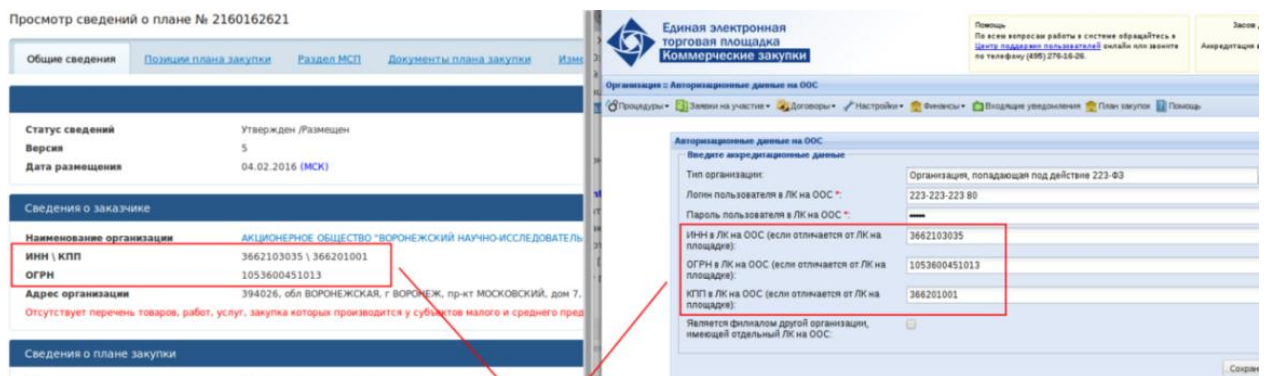


Рис. 51. Реквизиты заказчика

5. Для получения ссылки на план закупок в ЕИС необходимо перейти на сайт zakupki.gov.ru. Переход к планам на zakupki.gov.ru можно осуществить двумя способами:
 - 5.1. В открытой части ЕИС, в разделе «Планирование закупок», отфильтровать планы закупок по 223-ФЗ, и выбрать актуальный план своей организации (рис. 52). Далее открыть страницу, содержащую план (рис. 53), и скопировать данные, указанные в адресной строке.

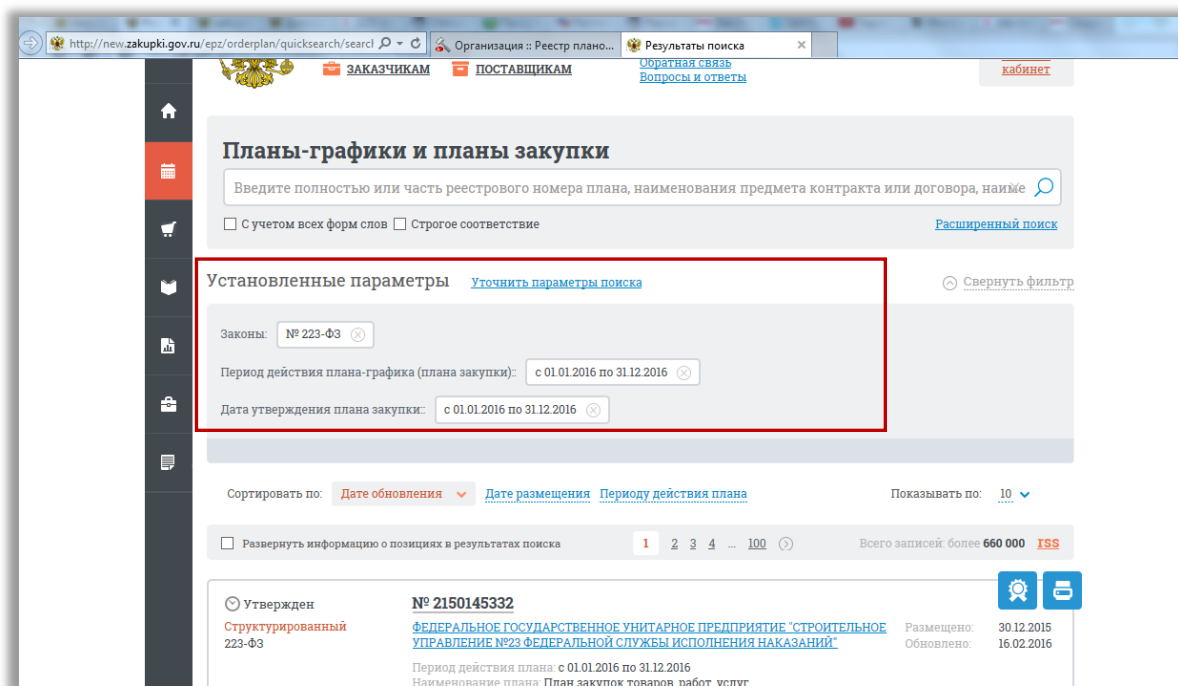


Рис. 52. zakupki.gov.ru раздел планирование

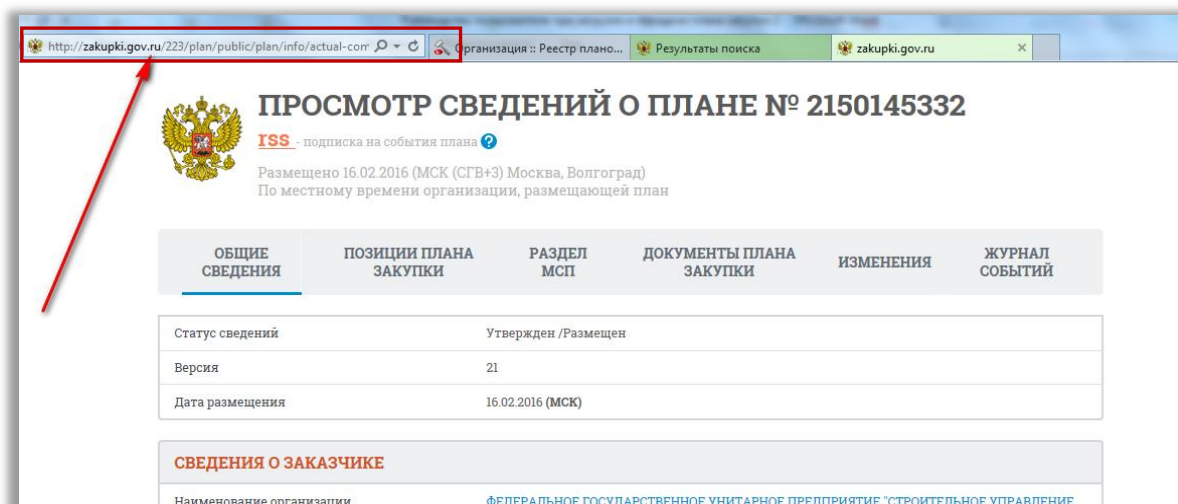


Рис. 53. Выбор адресной строки плана

- 5.2. Авторизоваться в личном кабинете Заказчика в ЕИС, перейти в раздел «Планы закупки», выбрать из размещенных сведений актуальный опубликованный план закупок (рис. 54), перейти на страницу плана путем

нажатия кнопки «Просмотреть» (рис. 55) и скопировать адрес ссылки плана (рис. 56).

Планы закупок

Параметры поиска

Заказчик: [Поиск]

Вид плана закупки:

- План закупки инновационной продукции, высокотехнологической продукции и лекарственных средств
- План закупки товаров, работ, услуг

Статус плана закупки: [Статус плана закупки: -Утвержден]

Статус размещения: [Статус размещения: -Размещен]

Статус проверки: [Статус проверки: -Выдано положительное заключение]

Период планирования: с [01.01.2300] по [31.12.2300]

Дата утверждения: с [] по []

Рис. 54. Фильтр периода действия плана закупок

Все (2) | Размещенные (2)

Наименование документа	Период планирования	Дата утверждения	Дата размещения	Последнее изменение
План закупки товаров, работ услуг № 2170004718 Статус размещения: Размещен Дата размещения 01.12.2017 (МСК)	2300	01.01.2300 (МСК)	02.02.2018 (МСК)	02.02.2018 (МСК)
План закупки инновационной продукции, высокотехнологической продукции, лекарственных средств № 2170004736 Статус размещения: Размещен Дата размещения 06.12.2017 (МСК)		01.2300 (МСК)	06.12.2017 (МСК)	06.12.2017 (МСК)

Всего найдено 2

Просмотреть
Создать изменения
Печатная форма

Рис. 55. Выбор в личном кабинете ЕИС актуального плана закупок

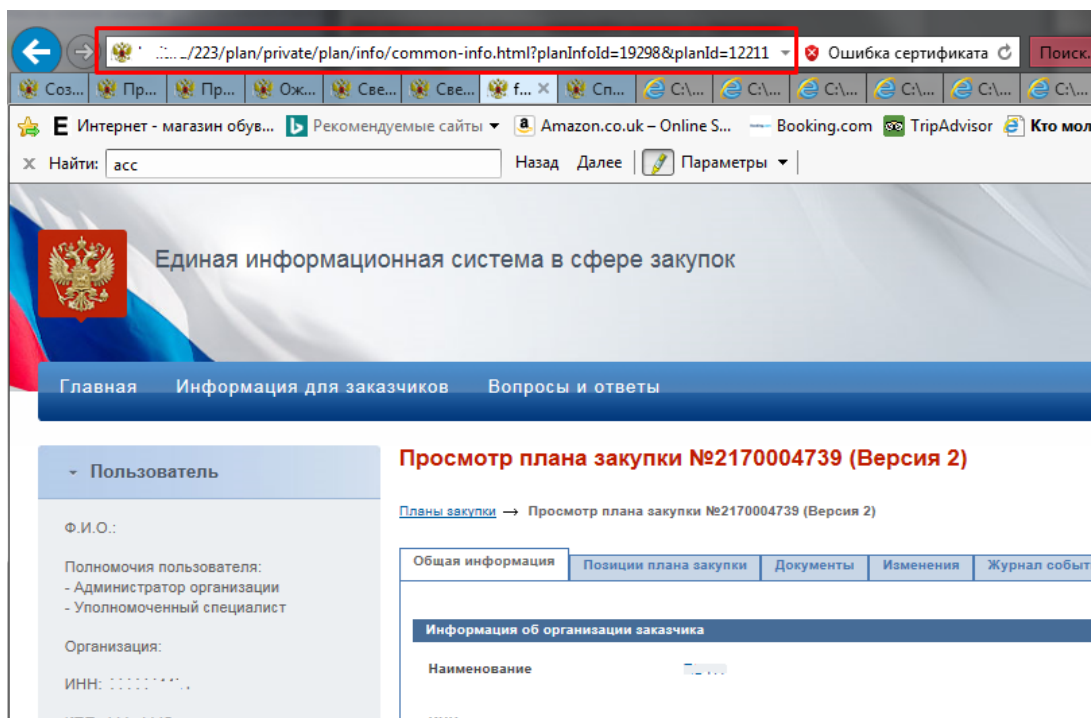


Рис. 56. Адресная строка, содержащая текст ссылки на план закупок

6. Скопированный в буфер обмена адрес ссылки необходимо указать (вставить) в нижнюю часть формы импорта (рис. 50). Ссылка должна быть вида: <http://zakupki.gov.ru/223/plan/public/plan/info/actual-common-info.html?planId=249009&planInfoId=946332&epz=true&style44=false>.
7. Для загрузки плана закупок, плана закупок инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств филиалами Организаций, имеющих филиальную сеть, в форме загрузки плана укажите чек-бокс «Наша организация является филиалом, будет произведен импорт плана закупок головной организации» (рис. 57).

Просим обратить внимание, что реквизиты (инн, клп, огрн), указанные в ЕИС, и указанные в настройках интеграции на площадке, **должны полностью совпадать**, в противном случае план загружен не будет.

В случае, если ваша организация является филиалом головной организации, размещающей план закупок, поставьте галочку в чекбоксе, расположенном на этой форме, ниже поля для ссылки на план.

Ссылка на план *:

Наша организация является филиалом, будет произведён импорт плана закупок головной организации

Закреть

Рис. 57. Указание принадлежности филиала

8. Для осуществления импорта плана закупок из ЕИС необходимо ввести ссылку на **актуальный план** закупок, размещенный в ЕИС на сайте zakupki.gov.ru в поле, расположенное в нижней части данной формы (рис. 50), нажать кнопку «Импортировать».
9. По окончании импорта отобразится загруженный план закупок (рис. 58), также план отобразится в реестре планов закупок на ЭТП и может использоваться для создания закупочных процедур. Более подробно о

создании процедур на основе позиций плана закупок представлено в п. 5 настоящего документа.

Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	предмет догов...	минимально н... требования, пред... закупаемым товар... (услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о нач... (максимальной) цене договора	планируемая д... или период разме... извещения о заку... (месяц/год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код спо закуп в ЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	01	01	1 Наименование предмета договора	1 Минимально необходимые требования	146	Баррель (нефтяной) США (155,957 лит)	1	300000000000	Камчатский край	1000.00	01.2026	02.2026	Открытый аукцион в электронной форме	0	167

Рис. 58. Отражение Плана закупок после загрузки

5. СОЗДАНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ НА ОСНОВЕ ПОЗИЦИИ ПЛАНА ЗАКУПОК

5.1 Формирование извещения о проведении закупочной процедуры с передачей сведений в ЕИС (интеграцией)

Функции создания закупочных процедур с обязательным указанием позиции плана закупок, плана инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств позволяют формировать извещения о проведении закупки двумя способами:

1. С помощью выбора позиции (либо нескольких позиций плана в Реестре планов закупок) через раздел «Планы закупок».
2. С помощью создания «Новой закупки» в разделе меню «Процедуры».

5.1.1 Создание закупки через раздел «Планы закупок»

Для создания закупочной процедуры из «Реестра планов» закупок необходимо:

1. Войти в личный кабинет ЭТП <https://com.roseltorg.ru>.
2. В главном меню личного кабинета открыть раздел «Планы закупок», в реестре планов, в столбце операции (крайний правый столбец) выбрать «Просмотр сведений о плане» (рис. 59).

Реестр планов закупок (для корректной работы с Планами закупок на ЕЭТП используйте функционал "Импортировать план из ЕИС")

Согласование планируемых закупок

Добавить план закупок | Импортировать план из ЕИС (ООО) | Скачать инструкцию | Все даты отображаются по вашему локальному часовому поясу: GMT +03:00

Название плана закупок	Номер документа в ЕИС	Дата начала действ...	Дата окончания дейст...	Дата утверждения пл...	Дата загрузки плана	Дата публикации	Статус	Вер...	Операции
хлюбынхонев	2180003572	01.01.2046	31.12.2051	07.12.2016	07.12.2016	07.12.2016	Опубликовано в ЕИС	1	👁️ 🗑️ 🔄
Проект план ИНА2	2180003537	31.01.2035	31.12.2039	23.11.2016	24.11.2016	23.11.2016	Опубликовано в ЕИС	1	👁️ 🗑️ 🔄
чумичинскими	2180003584	01.01.2033	31.12.2033	27.12.2032	14.12.2016	14.12.2016	не подписан	2	👁️ 🗑️ 🔄
		01.01.2033	31.12.2033	05.12.2016	05.12.2016	05.12.2016	Опубликовано в ЕИС	2	👁️ 🗑️ 🔄

Рис. 59. Выбор плана для создания процедуры закупки

- Откроется форма просмотра плана, перейти во вкладку «План закупок в структурированном виде» (рис. 60).

Просмотр сведений о плане

Общие сведения о плане закупок | План закупок в структурированном виде | Изменения | Журнал событий

Файл плана закупок в виде электронной таблицы MSOffice (*.xls, *.xlsx) или OpenOffice (*.ods)

План закупок

Поиск | Справочник | Создать закупку на основании выбранных позиций

Порядковый номер	Код по ОКВЭД	Код по ОКПД2	предмет догов...	минимально н... требования, пред закупочным товар (услуга)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о кн... (максимальной цене договора)	планируемая д... или период разме извещения о закуп (месяц/год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код с ав в I
1	71.12.12.35.30.2	71.12.12.35.30.12	Валюта евро	Молли человеческое	008.234	квкм	100.250	24000000000.3...	Ивановская обл	1000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
2	68.10.11	49.10.11.000	Валюта Доллар	Молли человеческое	008	мм	200	24000000000	Ивановская обл	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
3	35.30.2	35.30.12	процедура для МСЭ	Попробовать опубликовать тест	008	мм	300	38000000000	Красноярский край	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
4	71.12.12	71.12.12	труба ø 110	Молли человеческое	008	мм	2739	24000000000	Ивановская обл	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
5	35.30.2	35.30.12	кольца колодезные 1 м	Попробовать опубликовать тест	008	Плал	3419	38000000000	Красноярский край	6000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
7	71.12.12	71.12.12	Обучение Тестированию	Молли человеческое	008	мм	4779	24000000000	Ивановская обл	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
9	71.12.12	71.12.12	лава ован-301	Молли человеческое	008	мм	6139	24000000000	Ивановская обл	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
10	35.30.2	35.30.12	факелан-5001	Попробовать опубликовать тест	008	Плал	6519	24000000000	Красноярский край	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	
11	71.12.12	71.12.12	труба ø 111	Молли человеческое	008	мм	7489	24000000000	Ивановская обл	5000000	02.2033	12.2033	аук по 34 фи	1	
12	35.30.2	35.30.12	кольца колодезные 1 м	Попробовать опубликовать тест	008	Плал	8179	24000000000	Красноярский край	5000000	02.2033	12.2033	Конкурс с пло	1	

Страница 1 из 2 | Показаны позиции 1 - 100 из 102

Рис. 60. Структурированная форма плана

- Указать одну или несколько позиций плана, на основании которых необходимо сформировать извещение о закупочной процедуре.



При создании закупочной процедуры **один лот соответствует одной позиции плана**

- Выбрать позиции, нажать кнопку «Создать закупку на основании выбранных позиций» «Создать закупку на основании выбранных позиций» (рис. 61). Если выбрана одна позиция, создается одно лотовая процедура закупки, в случае выбора нескольких позиций из плана – будет создана многолотовая закупка, одна позиция плана будет соответствовать одному лоту.

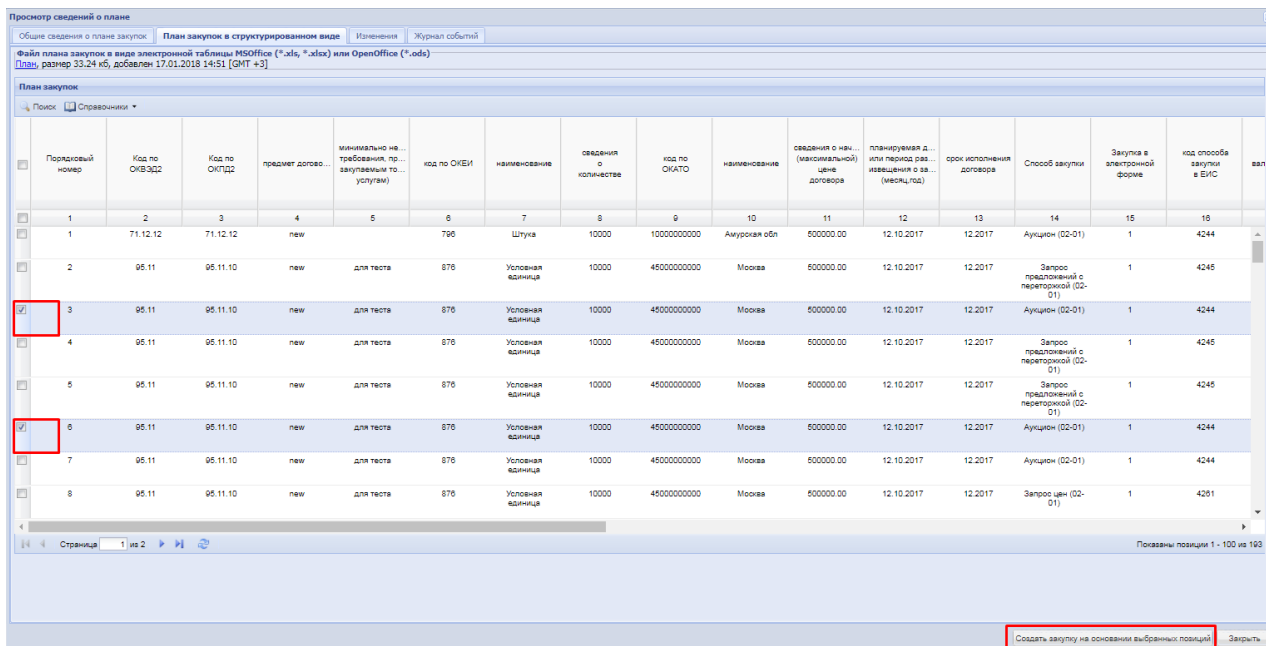


Рис. 61. Выбор позиций плана для извещения



Для создания закупки на основе нескольких позиций плана, способ закупки, валюта закупки **должны быть одинаковыми**. Если будут выбраны позиции с разными способами закупки, с разными валютами, создание извещения по таким позициям будет **не возможно**

- Откроется форма создания извещения о проведении закупочной процедуры (рис. 62).

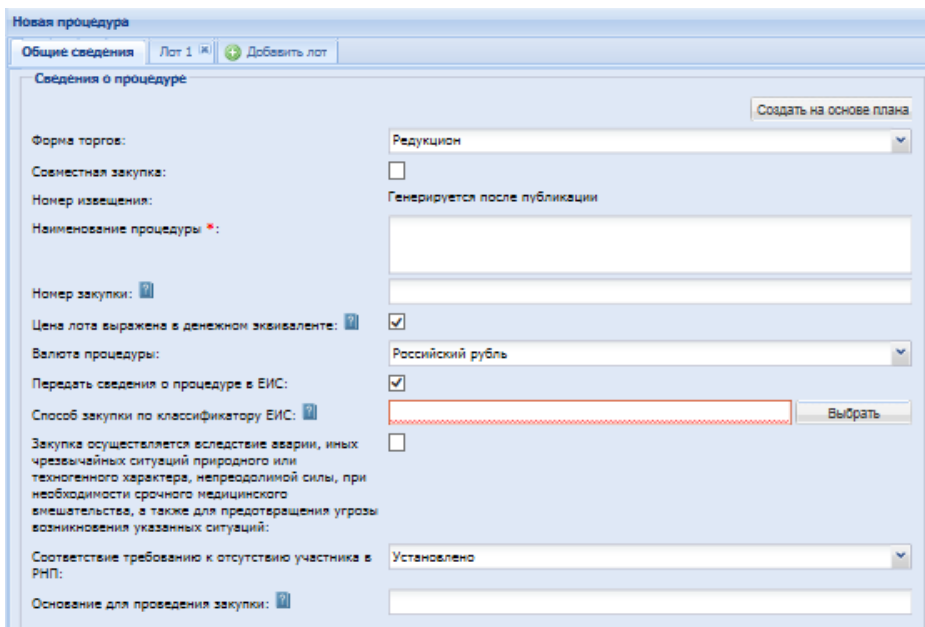


Рис. 62. Форма создания извещения о проведении процедуры закупки

- В «Общих сведениях» о процедуре автоматически подставляются данные из плана закупок: заполняются сведения о валюте закупки, о направлении сведений о закупке в ЕИС (согласно требованиям 223-ФЗ), о

способе закупки по классификатору ЕИС. Все заполняемые автоматически поля доступны для редактирования.

8. Заполнить все необходимые поля в «Общих сведениях», проверить, и при необходимости отредактировать «Форму торгов», установить даты проведения процедуры, обязательно разместить закупочную документацию. Размер файлов документации при интеграции закупки в ЕИС не должен превышать 500 Мб в общем объеме документов, и каждый отдельный файл не должен превышать 40 Мб.
9. Внимательно проверить заполнение полей. «Форма торгов» и «Способ закупки по классификатору ЕИС» должны иметь общий тип (рис. 63).

Рис. 63. Соответствие формы и типа закупки

10. Далее перейти к вкладке «Лот» для заполнения информация о лоте закупки (рис. 64).

Рис. 64. Заполнения информации о лоте закупки

11. Сведения о Заказчике заполнены по умолчанию, на основе сведений личного кабинета Заказчика создающего извещение и проведении закупки.



Если закупка создается для **иного Заказчика** имеющего в ЕИС подтвержденную связь с **Организатором закупки**, необходимо используя кнопку «Добавить заказчика» изменить информацию об организации, которая по итогам закупки будет **заключать договор**. Организатора из сведений лота нужно удалить в случае, если он по итогам закупочной процедуры в заключении договора не участвует



Если **Организатор** будет, так же как **и иной Заказчик** по лоту, **заключать договор** по итогам закупки, то такая закупка будет считаться совместной (для нескольких Заказчиков) и информация об этих Заказчиках должна присутствовать в лоте.

Описание действий по проведению совместной процедуры закупки представлено в п.п. 6.1.4.7 документа «Руководство пользователя»

12. Перейти на вкладку «Предмет договора». Автоматически из плана закупок заполняются данные по предмету и начальной цене лота, сведения о позиции плана и перечень товаров (рис. 65):

- «Предмет договора (полностью)» – поле заполняется данными из «Предмет договора» строки позиции плана, с возможностью редактирования.
- «Начальная цена» – поле заполняется данными из строки позиции плана «Сведения о начальной (максимальной) цене договора», с возможностью редактирования.
- «Перечень товара» – поле заполняется данными из строки позиции плана «Сведения о количестве», «Единица измерения, наименование», «Код по ОКВЭД2», «Код по ОКПД2», с возможностью редактирования.

The screenshot shows the 'Subject of the contract' (Предмет договора) tab in a procurement system. The interface includes a top navigation bar with 'Общие сведения', 'Лот 1', 'Лот 2', and 'Добавить лот'. Below this are sub-tabs: 'Заказчики', 'Предмет договора', 'Условия поставки', and 'Требования к заявителям'. The main content area is titled 'Предмет договора (полностью)*:' and contains a text input field with the value 'процедура для МСП'. Below the text field are several controls: a 'Начальная цена' field with the value '500 000,00', two radio buttons for 'С учетом НДС' and 'Без учета НДС', a dropdown menu for 'Альтернативные предложения:' set to 'Не принимать', and three checkboxes for 'Торги за единицу', 'Торги на процент снижения', and 'Указать дополнительные сведения о цене договора...'. At the bottom, there is a 'Позиция плана:' section showing 'План №2160003564 / Позиция 3: «процедура для МСП»' and a 'Удалить' button.

Рис. 65.1. Заполнение Лота. Предмет договора

Перечень товаров

Заполняется в случае если лот включает несколько отличающихся товарных позиций или процедура проводится в соответствии с 223-ФЗ. Если коды ОКПД2 и ОКВЭД2 отличаются для товаров/услуг в составе лота - введите соответствующие значения в поля ниже. В случае если данные коды для товаров/услуг не отличаются - воспользуйтесь соответствующими формами выбора кодов выше.
Если вы планируете отправлять сведения о заключенном договоре в Реестр договоров, необходимо обязательно заполнить поля количества и единицы измерения.

Наименование товара/услуги *:	<input type="text"/>
Количество:	300
Предпочтительная торговая марка:	<input type="text"/>
Единица измерения:	КМ; ТыС М
Код ОКВЭД2 (необязательно):	35.30.2
Код ОКПД2 (необязательно):	35.30.12

Добавить требование к товару Удалить товар

Добавить товар

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон Сохранить Подписать и опубликовать

Рис. 65.2. Заполнение Лота. Предмет договора



При условии, что позиции плана закупки, на основе которой создается закупка, имеет несколько кодов ОКВЭД2, ОКДП2 в блоке «Перечень товаров» будет перечислено столько товаров/услуг сколько кодов в позиции плана было использовано (рис. 66)

Перечень товаров

Заполняется в случае если лот включает несколько отличающихся товарных позиций или процедура проводится в соответствии с 223-ФЗ. Если коды ОКПД2 и ОКВЭД2 отличаются для товаров/услуг в составе лота - введите соответствующие значения в поля ниже. В случае если данные коды для товаров/услуг не отличаются - воспользуйтесь соответствующими формами выбора кодов выше.
Если вы планируете отправлять сведения о заключенном договоре в Реестр договоров, необходимо обязательно заполнить поля количества и единицы измерения.

Наименование товара/услуги *:	Первое
Количество:	100.00
Предпочтительная торговая марка:	<input type="text"/>
Единица измерения:	КМ; ТыС М
Код ОКВЭД2 (необязательно):	71.12.12
Код ОКПД2 (необязательно):	71.12.12

Добавить требование к товару Удалить товар

Наименование товара/услуги *:	Второе
Количество:	250.00
Предпочтительная торговая марка:	<input type="text"/>
Единица измерения:	ТыС ГИГАКАЛ
Код ОКВЭД2 (необязательно):	35.30.2
Код ОКПД2 (необязательно):	35.30.12

Добавить требование к товару Удалить товар

Добавить товар

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон Сохранить Подписать и опубликовать

Рис. 66. Множественность товарных позиций

13. Заполнить сведения во вкладках «Условия поставки», «Требования к заявителю», для завершения формирования извещения.

14. Если в плане были выбраны несколько позиций для формирования извещения – аналогично заполнить данные по второму, и последующим лотам.
15. После того, как извещение будет полностью заполнено, нажать кнопку «Подписать и направить» (рис. 67). Данное действие направит извещение о проведении закупки в ЕИС на публикацию.

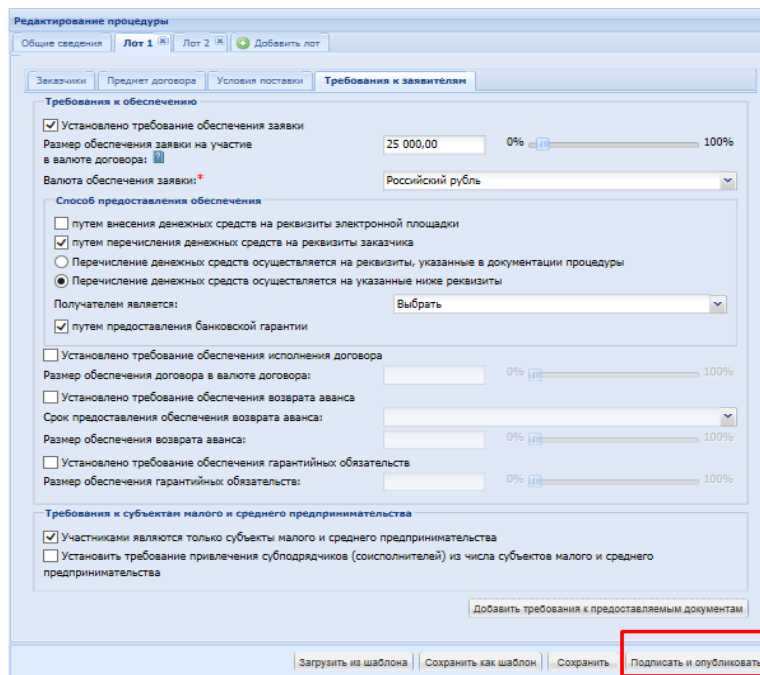


Рис. 67. Завершение формирования извещения о закупке

16. После публикации извещения, позиция плана, на основе которой создана закупка, отображается в «Списке лотов», в разделе «Заказчики с которыми заключается договор» (рис. 68).



Рис. 68. Отражение позиции плана в опубликованном извещении



В ЕИС при передаче сведения об извещении о проведении закупки, функционирует проверка, что на основании **одной позиции плана** создана **одна закупочная процедура**

5.1.2 Создание закупки через форму «Новая процедура»

Для создания закупочной процедуры на основании позиций плана из формы «Новая процедура» необходимо:

1. Войти в личный кабинет <https://com.roseltorg.ru>.
2. В главном меню личного кабинета открыть пункт меню «Процедуры», выбрать пункт «Новая» (рис. 69).

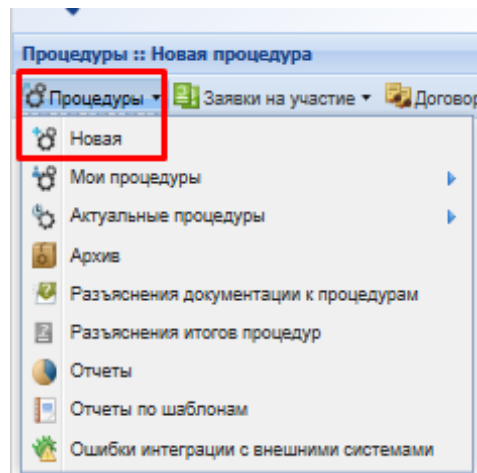


Рис. 69. Пункт меню «Процедуры» – «Новая»

3. Откроется форма создания извещения о проведении закупочной процедуры (рис. 70).

Рис. 70. Форма создания извещения «Новая процедура»

4. Для создания процедуры закупки на основе позиции плана закупок нажать кнопку «[Создать на основе плана](#)» («Создать на основе плана»).
5. Отобразится форма «[План закупок в структурированном виде](#)» (рис. 71).

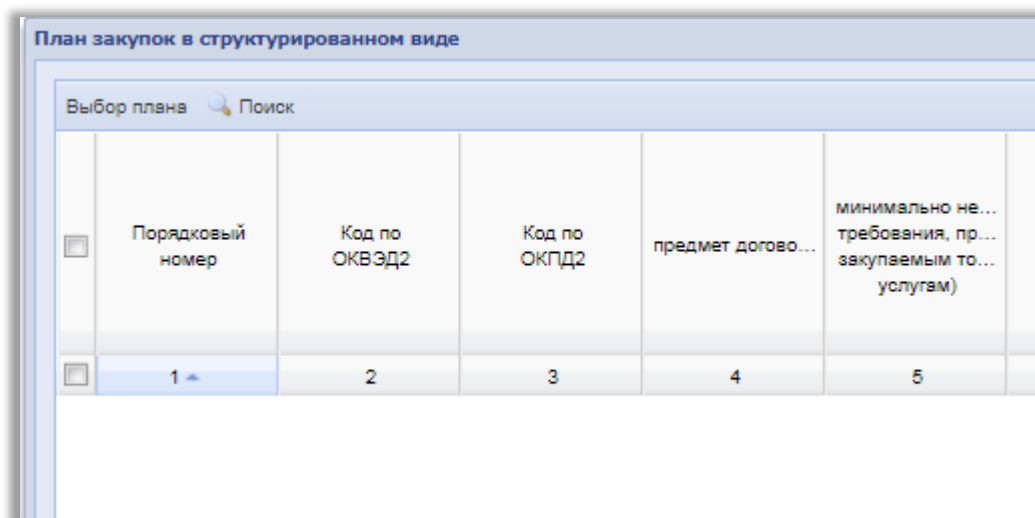


Рис. 71. Форма выбора плана

6. Для указания плана закупок, из которого должен быть произведен выбор позиции для закупки, нажать кнопку «[Выбор плана](#)» («[Выбор плана](#)»).
7. В открывшемся окне указать план, который необходимо использовать (для отображения позиций этого плана в экранной форме в структурированном виде), нажать кнопку «[Выбрать](#)» (рис. 72).

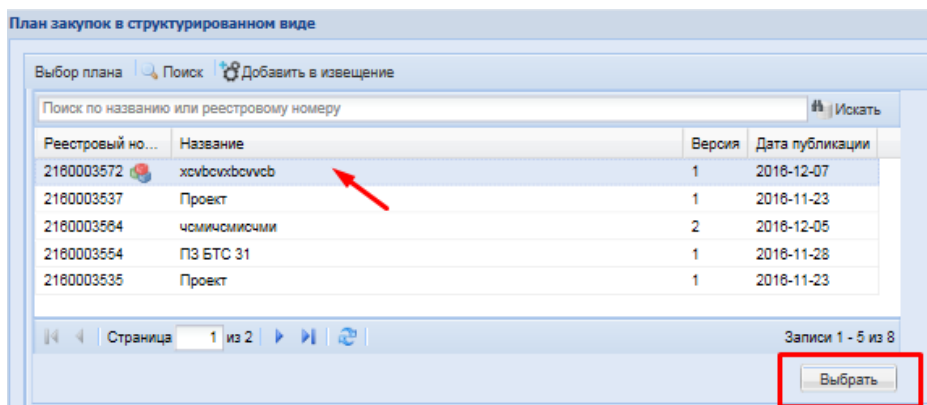


Рис. 72. Выбор плана для отбора позиции

8. План отобразится в структурированном виде, выбрать позицию/позиции, на основе которых создается закупка (рис. 73).

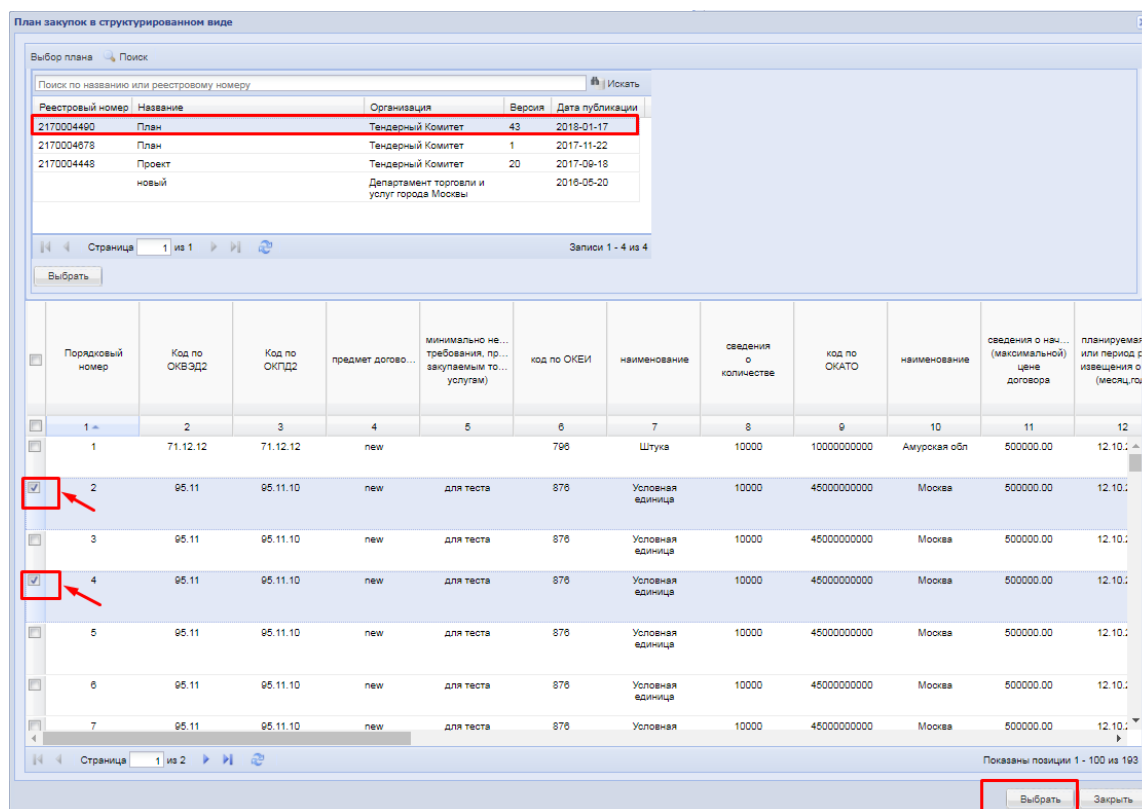


Рис. 73. Выбор позиций в плане для извещения

- Нажать кнопку « **Выбрать** » («**Выбрать**») в нижней части формы, для установления связи позиции плана с проектом извещения (рис. 73). Если выбрана одна позиция, создается одно лотовая процедура закупки, в случае выбора нескольких позиций из плана создается многолотовая закупка, где одна позиция плана соответствует одному лоту.



Для создания закупки на основе нескольких позиций плана, способ закупки, валюта закупки **должны быть одинаковыми**. Если будут выбраны позиции с разными способами закупки, с разными валютами, создание извещения по таким позициям будет **не возможно**

- Откроется форма создания извещения о проведении закупочной процедуры, часть данных будет заполнена на основании выбранной позиции плана (рис. 74).

Рис. 74. Форма «Новая процедура». Общая информация

11. Во вкладке «Общие сведения», автоматически заполняются сведения о валюте закупки, о направлении сведений о закупке в ЕИС (согласно требованиям 223-ФЗ), о способе закупки по классификатору ЕИС. Все заполняемые автоматически поля доступны для редактирования.
12. Заполнить все необходимые поля в «Общих сведениях», проверить, и при необходимости отредактировать «Форму торгов», установить даты проведения процедуры, обязательно разместить закупочную документацию. Размер файлов документации при интеграции закупки в ЕИС не должен превышать 500 Мб в общем объеме документов, и каждый отдельный файл не должен превышать 40 Мб.
13. Внимательно проверить заполнение полей: «Форма торгов» и «Способ закупки по классификатору ЕИС» должны иметь общий тип (рис. 75).

Рис. 75. Соответствие формы и типа закупки

14. Далее перейти к вкладке «Лот» для заполнения информация о лоте закупки (рис. 76).

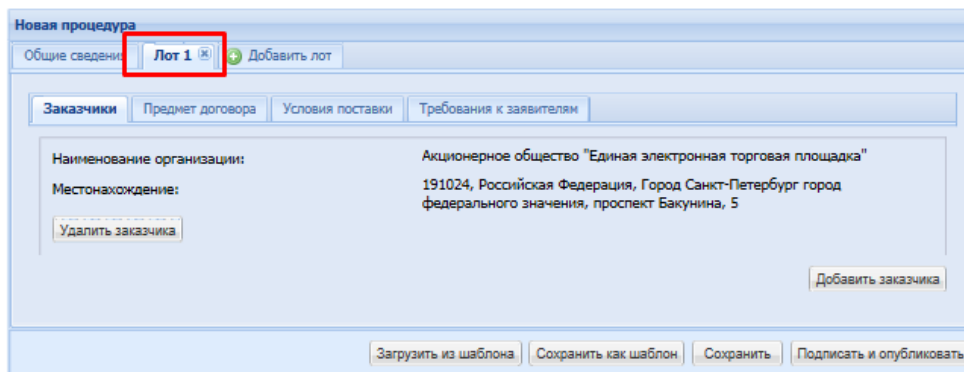


Рис. 76. Заполнения информации о лоте закупки

15. Сведения о Заказчике заполнены по умолчанию, на основе сведений личного кабинета Заказчика создающего извещение и проведении закупки. Если закупка создается для **иного Заказчика** имеющего в ЕИС подтвержденную связь с **Организатором закупки**, необходимо используя кнопку «Добавить заказчика» изменить информацию об организации, которая по итогам закупки будет **заключать договор**. Организатора из сведений лота нужно удалить в случае, если он по итогам закупочной процедуры в заключении договора не участвует. Если Организатор будет, так же как и иной Заказчик по лоту, заключать договор по итогам закупки, то такая закупка будет считаться совместной (для нескольких Заказчиков) и информация об этих Заказчиках должна присутствовать в лоте. Описание действий по проведению совместной процедуры закупки представлено в п.п. 6.1.4.7 документа «Руководство пользователя».
16. Перейти на вкладку «Предмет договора». Автоматически из плана закупок заполняются данные по предмету и начальной цене лота, сведения о позиции плана и перечень товаров (рис. 77):
 - «Предмет договора (полностью)» – поле заполняется данными из «Предмет договора» строки позиции плана, с возможностью редактирования.
 - «Начальная цена» – поле заполняется данными из строки позиции плана «Сведения о начальной (максимальной) цене договора», с возможностью редактирования.
 - «Перечень товара» – поле заполняется данными из строки позиции плана «Сведения о количестве», «Единица измерения, наименование», «Код по ОКВЭД2», «Код по ОКПД2», с возможностью редактирования.

Общие сведения | Лот 1 | Лот 2 | Добавить лот

Заказчики | **Предмет договора** | Условия поставки | Требования к заявителям

Предмет договора (полностью)*:
процедура для МСП

Начальная цена: 500 000,00

С учетом НДС
 Без учета НДС

Альтернативные предложения: Не принимать

Торги за единицу
 Торги на процент снижения
 Указать дополнительные сведения о цене договора (только для процедур без начальной цены. В случае ее указания в ЕИС будет передана только начальная цена договора, а не сведения о цене)

Позиция плана:
План №2160003564 / Позиция 3: «процедура для МСП» [Удалить]

Рис. 77.1. Заполнение Лота. Предмет договора

Перечень товаров

Заполняется в случае если лот включает несколько отличающихся товарных позиций или процедура проводится в соответствии с 223-ФЗ. Если коды ОКПД2 и ОКВЭД2 отличаются для товаров/услуг в составе лота - введите соответствующие значения в поля ниже. В случае если данные коды для товаров/услуг не отличаются - воспользуйтесь соответствующими формами выбора кодов выше.
Если вы планируете отправлять сведения о заключенном договоре в Реестр договоров, необходимо обязательно заполнить поля количества и единицы измерения.

Наименование товара/услуги*: []

Количество: 300

Предпочтительная торговая марка: []

Единица измерения: КМ; ТЫС М

Код ОКВЭД2 (необязательно): 35.30.2

Код ОКПД2 (необязательно): 35.30.12

[Добавить требование к товару] [Удалить товар]

[Добавить товар]

[Загрузить из шаблона] [Сохранить как шаблон] [Сохранить] [Подписать и опубликовать]

Рис. 77.2. Заполнение Лота. Предмет договора



При условии, что позиции плана закупки, на основе которой создается закупка, имеет несколько кодов ОКВЭД2, ОКДП2 в блоке «Перечень товаров» будет перечислено столько товаров/услуг сколько кодов в позиции плана было использовано (рис. 78)

Перечень товаров

Заполняется в случае если лот включает несколько отличающихся товарных позиций или процедура проводится в соответствии с 223-ФЗ. Если коды ОКПД2 и ОКВЭД2 отличаются для товаров/услуг в составе лота - введите соответствующие значения в поля ниже. В случае если данные коды для товаров/услуг не отличаются - воспользуйтесь соответствующими формами выбора кодов выше.
Если вы планируете отправлять сведения о заключенном договоре в Реестр договоров, необходимо обязательно заполнить поля количества и единицы измерения.

Наименование товара/услуги *:	Первое
Количество:	100.00
Предпочтительная торговая марка:	
Единица измерения:	КМ; Тыс М
Код ОКВЭД2 (необязательно):	71.12.12
Код ОКПД2 (необязательно):	71.12.12

Добавить требование к товару Удалить товар

Наименование товара/услуги *:	Второе
Количество:	250.00
Предпочтительная торговая марка:	
Единица измерения:	Тыс ГИГАКАЛ
Код ОКВЭД2 (необязательно):	35.30.2
Код ОКПД2 (необязательно):	35.30.12

Добавить требование к товару Удалить товар

Добавить товар

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон Сохранить Подписать и опубликовать

Рис. 78. Множественность товарных позиций

- Заполнить сведения во вкладках «Условиях поставки», «Требованиях к заявителю», для завершения формирования извещения.
- Если в плане были выбраны несколько позиций для формирования извещения – аналогично заполнить данные по второму, и последующим лотам.
- После того, как извещение будет полностью заполнено, нажать кнопку «Подписать и направить» (рис. 79). Данное действие направит извещение о проведении закупки в ЕИС на публикацию.

Редактирование процедуры

Общие сведения Лот 1 Лот 2 Добавить лот

Заказчика Предмет договора Условия поставки **Требования к заявителю**

Требования к обеспечению

Установлено требование обеспечения заявки
Размер обеспечения заявки на участие в валюте договора: 25 000,00 0% 100%
Валюта обеспечения заявки: Российский рубль

Способ предоставления обеспечения

путем внесения денежных средств на реквизиты электронной площадки
 путем перечисления денежных средств на реквизиты заказчика
 Перечисление денежных средств осуществляется на реквизиты, указанные в документации процедуры
 Перечисление денежных средств осуществляется на указанные ниже реквизиты
Получателем является: Выбрать
 путем предоставления банковской гарантии

Установлено требование обеспечения исполнения договора
Размер обеспечения договора в валюте договора: 0% 100%
 Установлено требование обеспечения возврата аванса
Срок предоставления обеспечения возврата аванса: 0% 100%
Размер обеспечения возврата аванса: 0% 100%
 Установлено требование обеспечения гарантийных обязательств
Размер обеспечения гарантийных обязательств: 0% 100%

Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства

Участниками являются только субъекты малого и среднего предпринимательства
 Установить требование привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Добавить требования к предоставляемым документам

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон Сохранить **Подписать и опубликовать**

Рис. 79. Завершение формирования извещения о закупке



20. После публикации извещения, позиция плана, на основе которой создана закупка, отображается в «Списке лотов», в разделе «Заказчики с которыми заключается договор» (рис. 80).

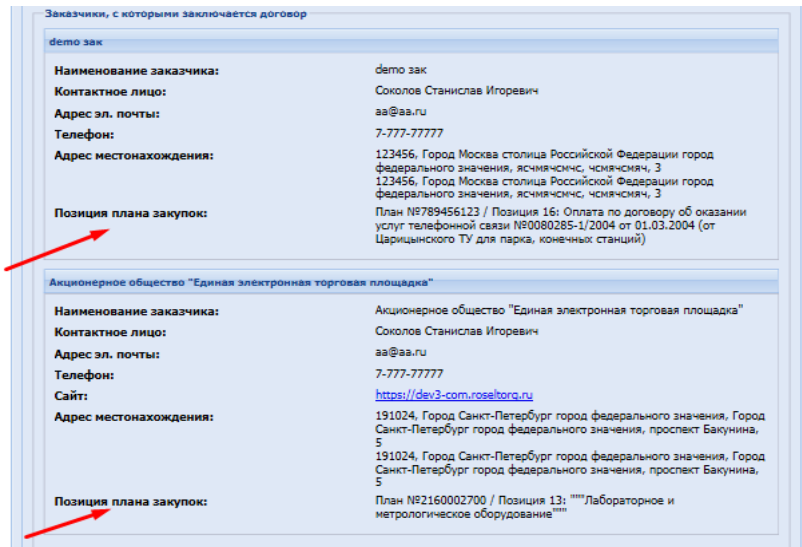


Рис. 80. Отражение позиции плана в опубликованном извещении



В ЕИС при передаче сведения об извещении о проведении закупки, функционирует проверка, что на основании **одной позиции плана** создана **одна закупочная процедура**

5.2 Формирование извещения при публикации закупки специализированной организацией

В случае когда Заказчик акредитован как специализированная организация, то закупочная процедура может быть сформирована от имени иного Заказчика. Для создания подобной закупочной процедуры из плана закупок необходимо выполнить следующие действия:

1. Войти в личный кабинет <https://com.roseltorg.ru>.
2. В разделе меню «Настройки» – «Клиентские организации» установить связи с Заказчиками, для которых специализированная организация проводит закупочные процедуры (рис. 81, рис. 82). Более подробно представлено в п.п. 6.6 документа «Руководство пользователя».

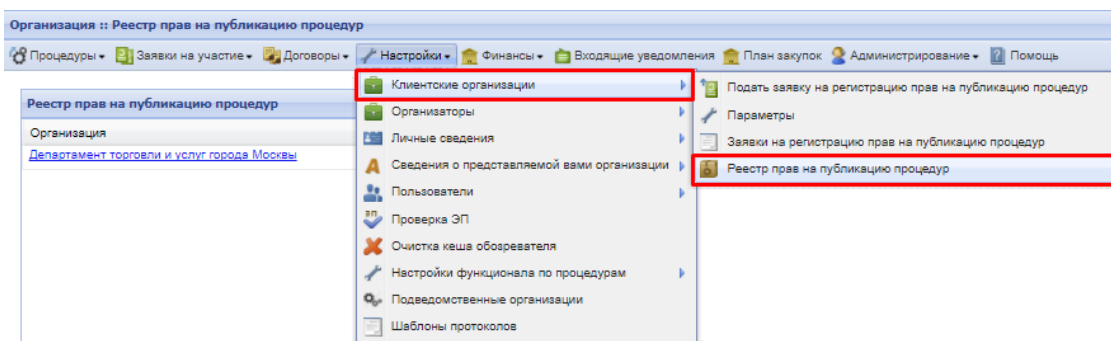


Рис. 81. Настройка прав публикации от имени заказчика

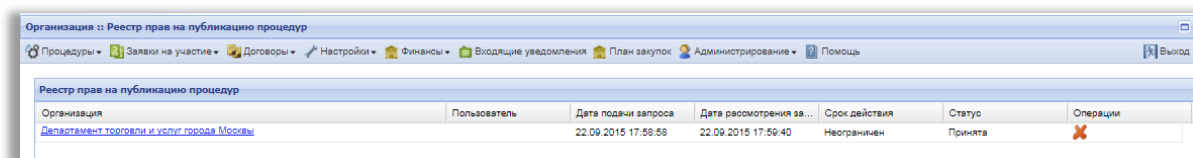


Рис. 82. Реестр прав на публикацию процедур

3. В главном меню личного кабинета открыть пункт меню «Процедуры», выбрать пункт «Новая» (рис. 83).

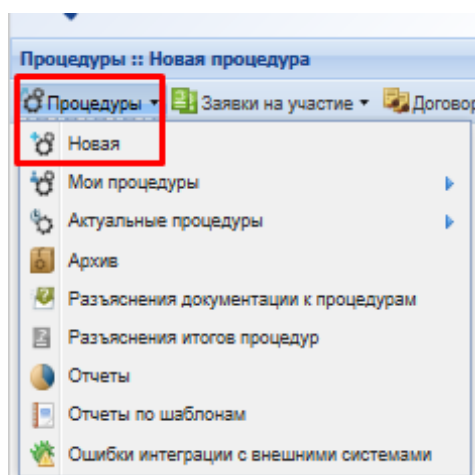


Рис. 83. Выбор создания процедуры закупки

4. Откроется форма создания извещения о проведении закупочной процедуры (рис. 84).

Рис. 84. Форма создания Извещения

5. Для создания закупки на основе позиции плана и дальнейшего направления сведений о закупке в ЕИС необходимо установить выбор позиции плана, из которого будет формироваться извещение, так же

установить чек-бокс о передаче информации о закупке в ЕИС (рис. 84). В закупке, создаваемой для нескольких Заказчиков, должен быть установлен чек-бокс «Совместная закупка», более подробно представлено в п.п. 6.1.4.7 документа «Руководство пользователя».

6. Заполнить все необходимые общие сведения извещения о закупке, а также прикрепить документацию. При передаче сведений в ЕИС размер файлов документации не должен превышать 500Мб в общем объеме, размер одного файла не должен превышать 40Мб.
7. **Внимание!** При создании процедур закупок для нескольких Заказчиков валюта процедуры (данные указанные в общих сведениях о закупке) и валюты в выбираемых позициях планов Заказчиков должны быть одинаковыми.



В ЕИС при передаче сведения об извещении о проведении закупки, функционирует проверка, что на основании **одной позиции плана** создана **одна закупочная процедура**

8. Далее перейти к вкладке «Лот» для заполнения информация о лоте закупки (рис. 85).

Рис. 85. Заполнение информации о лоте закупки

9. Во вкладке «Заказчики» нажать кнопку «Выбрать Заказчика», для выбора Заказчика для которого объявляется закупка (рис. 86).

Рис. 86. Добавление заказчика

10. Укажите данные о позиции плана закупки выбранного заказчика, нажатием кнопки «Добавить» (рис. 87).

Рис. 87. Добавление позиции плана в закупку

11. Нажать кнопку «Добавить» для добавления позиции плана. Будет осуществлен переход в опубликованные планы: план закупок, план закупок инновационной продукции и лекарственных средств (рис. 88).

12. Указать план, который будет использоваться для создания закупки, выбрать позицию плана, наведя курсор мыши на позицию, добавить позицию в извещение нажатием кнопки «Добавить» (рис. 88).

Регистровый номер	Название	Организация	Версия	Дата публикации
2170004490	План	Тендерный Комитет	43	2018-01-17
2170004978	План	Тендерный Комитет	1	2017-11-22
2170004448	Проект новый	Тендерный Комитет	20	2017-06-18
		Департамент торговли и услуг города Москвы		2016-05-20

Порядковый номер	Код по ОКВЭД2	Код по ОКПД2	предмет догово...	минимально не... требования, пр... закупаемым то... услугам)	код по ОКЕИ	наименование	сведения о количестве	код по ОКАТО	наименование	сведения о макс... (максимальной) цене договора	планируемая или период с извещения о (месяц,го	
1	71.12.12	71.12.12	new		798	Штука	10000	100000000000	Амурская обл	500000.00	12.10.:	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная единица	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:
<input type="checkbox"/>	3	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная единица	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:
<input checked="" type="checkbox"/>	4	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная единица	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:
<input type="checkbox"/>	5	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная единица	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:
<input type="checkbox"/>	6	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная единица	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:
<input type="checkbox"/>	7	95.11	95.11.10	new	для теста	878	Условная	10000	450000000000	Москва	500000.00	12.10.:

Рис. 88. Выбор позиции плана

13. Выбранная позиция будет отражена в формируемом извещении, во вкладке «Заказчики» (рис. 89).

Рис. 89. Отображение выбранной позиции плана в извещении

14. В случае если закупка проводится для нескольких Заказчиков, через кнопку «Добавить заказчика» (рис. 86) необходимо добавить нужное количество Заказчиков, у каждого должна быть добавлена позиция плана закупки.
15. Заполнение сведений о закупке производится автоматически по позиции плана закупок Заказчика, выбранного пользователем специализированной организации первым. Заполнение происходит согласно описанию процесса создания закупочной процедуры из плана в п.п. 5.1 настоящего документа.



Данные по закупочным позициям иных Заказчиков специализированная организация указывает **самостоятельно**

16. Для процедур, публикуемых из плана закупок, для которых в столбце «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352» проставлен один из признаков (рис. 90), на форме «Новая процедура», во вкладке «Требования к заявителям», в поле «Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства» автоматически устанавливается отметка (рис. 91).

План закупок в структурированном виде

Выбор плана Поиск

Поиск по названию или реестровому номеру Искать

Реестровый номер	Название	Версия	Дата публикации
2170003823	ПЗ2099_1		
2170003823	ПЗ2099_1	3	2017-02-15
2170003823	ПЗ2099_1	1	2017-02-15
2160003667	ses2	2	2016-12-29
2160003664	small	2	2016-12-28

Страница 1 из 2 Записи 1 - 5 из

Выбрать

планируемая да... или период разм... извещения о за... (месяц/год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код способа закупки в БИС	валюта закупки	закупка у СМП	Признак "Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7" (0 - нет, код категории - если да)	курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)	Дата установки курса	Начальная (максимальная договора в рублевом эквиваленте	"Закупка товаров (работ, услуг, удовлетворяющ... критериям отне... к инновационно... высокотехнолог... продукции" (1-д...)	Признак внес изменений (0 - нет, код категори если да)
20.10.2017	12.2018	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	0	1				0	0
20.10.2017	12.2018	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	0					0	0
20.10.2017	12.2017	Открытый	1	3830	RUB	0					0	0

Страница 1 из 2 Показаны позиции 1 - 100 из 104

Выбрать Закрыть

Рис. 90. Пример заполненного поля при просмотре плана закупок в структурированном виде

- Поле «Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства» не подлежит редактированию.
- Одновременно с установкой отметки указывается категория закупки в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352 (рис. 91).

Новая процедура

Общие сведения Лот 1 Добавить лот

Заказчики Предмет договора Условия поставки Требования к заявителям

Требования к обеспечению

Установлено требование обеспечения заявки

Размер обеспечения заявки на участие: 0,00 0% 100%

Валюта обеспечения заявки: Российский рубль

Способ предоставления обеспечения

путем внесения денежных средств на реквизиты электронной площадки

путем перечисления денежных средств на реквизиты заказчика

путем предоставления банковской гарантии

Установлено требование обеспечения исполнения договора

Размер обеспечения договора в валюте договора: 0% 100%

Установлено требование обеспечения возврата аванса

Срок предоставления обеспечения возврата аванса: [выпадающий список]

Размер обеспечения возврата аванса: 0% 100%

Установлено требование обеспечения гарантийных обязательств

Размер обеспечения гарантийных обязательств: 0% 100%

Требования к субъектам малого и среднего предпринимательства

Участниками являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

Установить требование привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

Категория закупки в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352: 1

Добавить требования к предоставляемым документам

Загрузить из шаблона Сохранить как шаблон Сохранить Подписать и опубликовать

Рис. 91. Проставленная отметка, содержащая категорию закупки

19. Значение параметра категории закупки может быть изменено пользователем Заказчика вручную (рис. 92).

Рис. 92. Выбор категории закупки

20. После того, как извещение о проведении процедуры было подписано, сведения передаются в ЕИС для дальнейшей публикации.
21. Признак «Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства» и данные из поля «Категория закупки в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352» также передаются в ЕИС (рис. 93).
22. **Категория закупки, указанная вручную** на форме публикации извещения, будет передана в ЕИС **без учета первоначальных данных**, указанных в плане закупок.



Общая информация о лоте	
Номер лота	1
Наименование предмета договора (лота)	лада седан 301
Начальная (максимальная) цена договора	500 000,00 Российский рубль
Закупка не включена в план закупки в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ	Нет
Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	Нет
В отношении участников закупки установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	Нет
Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства	
Категория закупки в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352	Закупки, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом «О естественных монополиях»
Место поставки (адрес)	ц4м6е45се5

Информация о товаре, работе, услуге					
№	Классификация по ОКПД2	Классификация по ОКВЭД2	Единица измерения	Количество (объем)	Дополнительная информация
1	71.12.12 Услуги по инженерно-техническому проектированию зданий	71.12.12 Разработка проектов промышленных процессов и производств, относящихся к электротехнике, электронной технике, горному делу, химической технологии, машиностроению, а также в области промышленного строительства, системотехники и техники безопасности	Километр	6 139	53инбу6пмн45

Рис. 93. Переданная информация о признаке и категории закупки в ЕИС

23. Для процедур, публикуемых из плана закупок, для которых в столбце «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352» не указан признак (рис. 94), на форме «Новая процедура», во вкладке «Требования к заявителям», в поле «Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства» отметка не проставляется.

План закупок в структурированном виде

Выбор плана Поиск

Поиск по названию или реестровому номеру Искать

Реестровый номер	Название	Версия	Дата публикации
2170003823	ПЗ2089_1		
2170003823	ПЗ2089_1	3	2017-02-15
2170003823	ПЗ2089_1	1	2017-02-15
2160003667	ssa2	2	2016-12-29
2160003664	zmail	2	2016-12-28

Страница 1 из 2 Записи 1 - 5 из

Выбрать

код по ОКАТО	наименование	сведения о начальной (максимальной) цене договора	планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц/год)	срок исполнения договора	Способ закупки	Закупка в электронной форме	код с способа закупки в ЕИС	валюта закупки	закупка у СМП	Признак «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7» (0 - нет, код категории - если да)	курс валюты (при условии отличия валюты от рубля)	Дата у
2400000000038...	Ивановская обл./Курская обл.	1000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	0	19	20	
240000000000	Ивановская обл.	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	0			
380000000000	Курская обл.	500000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	1			
240000000000	Ивановская обл.	550000.00	20.10.2017	12.2017	конкурс с ПКО	1	3830	RUB	0			

Страница 1 из 2 Показаны позиции 1 - 100 из 104

Выбрать Закрыть

Рис. 94. Незаполненное поле «Признак «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 №1352»»

24. В таком случае поле «Закупка исключается при расчете годового объема закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства» не активно, недоступно для редактирования.
25. После того, как извещение будет полностью заполнено, необходимо нажать кнопку «Подписать и направить» (рис. 95). Данное действие направит извещение о проведении закупки на публикацию в ЕИС.

Документация процедур

Для размещения файлов документации загружайте их по одному с помощью формы ниже.

Внимание! При передаче сведений о процедуре в ЕИС размер одного файла должен быть не более 40 Мб, а общий объем всех прилагаемых документов не должен превышать 500 Мб (требования ЕИС). При размещении процедур без интеграции с ЕИС размер одного файла не должен превышать 60 Мб.

Описание документа:

Путь к файлу:

Доступ к процедуре

Для всех
 Для ограниченного круга заявителей

Укажите список заявителей, которым будет разрешен доступ к данной процедуре:

Выбрать заявителей, прошедших квалификационный отбор по процедуре: Выберите процедуру для автоматического заполнения списка заявителей

№	ИНН *	КПП (для юр. лиц)	Email (если заявитель отсутствует на ЭТП)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Наименование:

Рис. 95. Направление закупки на публикацию в ЕИС

26. В дальнейшем позиция плана, на основе которой создана закупка, отображается в извещении о проведении процедуры, в разделе «Список лотов», в блоке «Заказчики с которыми заключается договор» (рис. 96).

Извещение о проведении процедуры

Сведения о процедуре

Номер извещения:	31600020037
Наименование процедуры:	конкурс
С проведением квалификационного отбора:	не указано
Форма торгов:	Конкурс
Тип закупки в ЕИС:	Конкурс с пко (код 2050)
Дата публикации:	12.04.2016
Соответствие требованию к отсутствию участника в РНП:	Установлено
Максимальное количество запросов от одного участника:	3 шт.

Условия поставки

Место поставки: место

Заказчики, с которыми заключается договор

Заказчик демо

Наименование заказчика:	Заказчик демо
Контактное лицо:	Мироваев Александр Витальевич
Адрес эл. почты:	SO@spec.org.so
Телефон:	8-800-0000002
Адрес местонахождения:	777777, Город Москва столица Российской Федерации город федерального значения, Город Москва столица Российской Федерации город федерального значения, Красная площадь, 1 777777, Город Москва столица Российской Федерации город федерального значения, Город Москва столица Российской Федерации город федерального значения, Красная площадь, 1
Позиция плана закупок:	номер позиции плана: 4, наименование позиции: баклажан 5000

Перечень поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг

товар

Рис. 96. Отображение позиции плана закупок в опубликованном Извещении

27. В случае, если закупка осуществляется без учета позиции плана (в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций), при публикации процедуры, во вкладке «Общие сведения», необходимо установить отметку в поле «Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций» (рис. 97). В данном случае публикация процедуры будет произведена без указания позиции плана закупок и успешно будет передана в ЕИС.

Новая процедура

Общие сведения | Лот 1 | Добавить лот

Сведения о процедуре Создать на основе плана

Форма торгов: Аукцион на понижение (Редукцион)

Совместная закупка:

Номер извещения: Генерируется после публикации

Наименование процедуры *:

Номер закупки: ?

Цена лота выражена в денежном эквиваленте: ?

Валюта процедуры: Российский рубль

Передать сведения о процедуре в ЕИС:

Способ закупки по классификатору ЕИС (проставляется автоматически после выбора позиции из плана закупок): ?

Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций:

Соответствие требованию к отсутствию участника в РНП: Установлено

Основание для проведения закупки: ?

Рис. 97. Форма создания извещения

28. В случае, если закупка осуществляется в соответствии с ч. 15 статьи 4 Закона №223-ФЗ, в разрезе лота, на вкладке «Предмет договора» устанавливается соответствующая отметка (рис. 98). Тогда процедура может быть опубликована без указания позиции плана закупок и успешно будет передана в ЕИС.

Новая процедура

Общие сведения | Лот 1 | Добавить лот

Заказчики | **Предмет договора** | Условия поставки | Требования к заявителям

Предмет договора (полностью) *:

Начальная цена *:

С учетом НДС

Без учета НДС

Торги за единицу

Закупка не включена в план закупки в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ

Указать дополнительные сведения о цене договора (только для процедур без начальной цены. В случае ее указания в ЕИС будет передана только начальная цена договора, а не сведения о цене)

Позиция плана: Добавить

Классификатор ОКПД2: Добавить

Классификатор ОКВЭД2: Добавить

Рис. 98. Форма создания извещения